Afbeelding met Lettertype, Graphics, grafische vormgeving, logo

Door AI gegenereerde inhoud is mogelijk onjuist.MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

Dinsdag 1 juli 2025

Notulen

**1. Opening, vaststelling agenda & notulen vorige vergadering**

* 1. Welkom nieuwe MR-leden: Merlin en Pien
  2. Notulist: Merlin.
  3. MR-leden geven voor 6 juli akkoord op de notulen. Bij geen gehoor zijn notulen akkoord.
  4. Na accordering van de notulen MR worden de notulen door de notulist gemaild naar Maud Groothuis. Zij zal de notulen op de website zetten.

**2. Info werkgroepen didactiek en pedagogiek**

1. Werkgroep didactiek: Opbrengsten schooljaar 2024/2025
2. **Edi lessen**: Er zijn mooie stappen gemaakt dit schooljaar. In de onderbouw zijn op alle cruciale doelen EDI-lessen gemaakt. De leeropbrengsten zijn onder andere hierdoor verbeterd. De lessen worden volgend schooljaar herhaalt en geoptimaliseerd.
3. **Bieb**: Komend jaar is het doel om de samenwerking met de bieb te optimaliseren. Volgend schooljaar krijgen alle groepen een eigen bieb pas.
4. **OPP**: Voor het OPP is dit jaar een nieuw format, deze is nog in ontwikkeling. Hierin wordt Attendiz breed samengewerkt. In het OPP wordt volgend jaar het onderdeel hoorrecht toegevoegd. Meer hierover is terug te vinden in de schoolgids. Vanuit ouders wordt aangegeven dat het voor hen belangrijk is om de ontwikkeling/ vooruitgang terug te kunnen zien in het OPP en zorgdragen voor meer lijn binnen de school m.b.t. het OPP. Het OPP moet AVG beveiligd verstuurd worden, maar dit is voor ouders niet altijd praktisch. Daarnaast is er het idee om een ouderavond te organiseren; Hoe lees ik het OPP. Voor ouders soms onduidelijk, te veel informatie.
5. **Rapport**: Dit schooljaar is er een nieuw format gebruikt. Ouders geven aan tevreden te zijn over het ik- rapport gedeelte. Het leerkracht gedeelte is voor leerlingen vaak weinig zeggend. Wellicht is het goed om het leerkracht gedeelte met de leerlingen te bespreken waardoor de leerlingen hier meer betekenis aan kunnen geven.
6. **Leren Leren**: wordt vanaf volgend schooljaar opgestart. Er wordt gestart met het domein ‘omgaan met uitgestelde aandacht’. Leren leren kost veel tijd om te implementeren binnen de school. Dit zal de komende jaren een belangrijke pijler blijven.
7. Werkgroep pedagogiek
   1. **PBS her-certificering**: Wordt rond oktober/november opnieuw aangevraagd. Nieuw PBS specialist binnen onze school: Nynke Heijt en Merlin Weerink.
   2. **Bewegingsonderwijs**: het aanbieden van drie keer per week bewegingsonderwijs voor alle groepen heeft positieve resultaten. De sporttoernooien waar de leerlingen aan meedoen zijn een groot succes. Vanuit ouders wordt aangegeven dat het leerdoel winst en verlies in het rapport mogelijk beter passend is bij het onderdeel sociaal-emotioneel in plaats van motoriek.
   3. **Gezonde school**: Vanaf dit schooljaar zijn er elke maandag gezonde smoothies. De reacties hierop zijn positief. Dit wordt volgend schooljaar voortgezet. Het budget voor de schoolmaaltijden vanuit de regering blijft volgend schooljaar. Vanuit school is het nog moeilijk te achterhalen welke gezinnen we vanuit deze subsidie nog meer kunnen ondersteunen. Vanuit de oudergeleding het volgende idee: in de nieuwsbrief wat voorbeelden noemen, bv lunch en ontbijt op school of wellicht is het mogelijk om gezinnen wekelijks te ondersteunen met een tas met brood, beleg, fruit etc. Mooi punt om mee te nemen naar werkgroep pedagogiek, kan het daar worden opgepakt.

**3. Info voor weekbrief personeel en maandbrief ouders**

* 1. Niet van toepassing voor deze vergadering.

**4. Actiepunten**

* + 1. Maken rolagenda 2025/2026

PMR pakt dit op in de terugkomweek (laatste week zomervakantie).

* + 1. Maken van jaarverslag MR schooljaar 2024/2025

PMR pakt dit op in de terugkomweek.

* + 1. Opstellen activiteitenplan

PMR maakt opzet en zal deze eerstvolgende vergadering bespreken met MR.

**5. Punten vanuit GMR (Edith)**

* + 1. Geen. Zie voor meer info de notulen van de GMR.

**6. Punten voor MR vanuit directie**

1. Schoolgids

Is akkoord op kleine aanpassingen na; wordt op die aanpassingen herschreven. Weinig studiedagen i.v.m. kortere schooljaar. Eén extra studiedag moet nog toegevoegd worden in verband met de ABC-cursus. Veel Enschede scholen geven de leerlingen de laatste vrijdag voor de zomervakantie vrij. Op Het Reliëf hoeven de leerlingen alleen in de ochtend naar school. Ouders zouden hier graag één lijn in zien. Dit kan niet zomaar i.v.m. verplicht aantal lesuren. Daarnaast zitten er ook leerlingen op school die niet uit Enschede komen.

1. Werkverdelingsplan

Iedereen is akkoord.

Mijke gaat begin volgend schooljaar de normjaartaak her-berekenen/herschrijven.

1. Schoolplan

Er zijn goede doelen opgesteld. De MR is akkoord met de kanttekening dat er (te)veel doelen zijn.

1. Formatieplan

De MR is akkoord met de kanttekening dat er procentueel gezien weinig uren voor directie zijn. Volgend schooljaar komt er een vacature voor zorgcoördinator, deze zal eerst intern worden uitgezet. Hier moet een opleiding voor gevolgd worden. Mocht er intern geen zorgcoördinator worden gevonden, zal de vacature extern uitgaan.

1. Data MR nieuw schooljaar

Deze is vastgesteld in de jaarplanner op de dinsdagen. Wordt mogelijk vanaf januari verplaatst naar de donderdagen i.v.m. wisseling in werkdagen.

**7. Rondvraag en sluiting**

* Vraag of de 20 minuten gesprekken een week voor de voorjaarsvakantie, verplaatst kunnen worden. Dit kan niet i.v.m. Cito-planning en het is niet wenselijk om de gesprekken na de vakantie te voeren.
* Tijdens de eerstvolgende vergadering worden de rollen binnen de MR opnieuw verdeeld, deze worden vastgesteld in het activiteitenplan.
* Aanschaf van groen boekje MR en delen met elkaar.