



SCHOOLGIDS 2025-2026

Het Reliëf Enschede





# Inhoudsopgave

|                                                 |    |
|-------------------------------------------------|----|
| Inleiding.....                                  | 7  |
| 1. Algemene informatie .....                    | 8  |
| 1.1 Contactgegevens van de school .....         | 8  |
| 1.2 Een voorstellen! .....                      | 9  |
| 1.3 Excellente school 2022-2023-2024-2025 ..... | 9  |
| 1.4 Onderwijsjeugdhulparrangement (OJA) .....   | 10 |
| 1.5 Naam en logo van de school .....            | 11 |
| 1.6 Attendiz .....                              | 12 |
| 1.7 Passend onderwijs.....                      | 12 |
| 1.8 Inclusiever onderwijs.....                  | 12 |
| 1.9 Tijdelijke plaatsing.....                   | 12 |
| 1.10 Aanmelding, toelating en plaatsing .....   | 13 |
| 2. Praktische informatie.....                   | 15 |
| 2.1 Brengen en halen .....                      | 15 |
| 2.2 Fruit- en lunchpauze .....                  | 15 |
| 2.3 Gymnastiek .....                            | 15 |
| 2.4 Hoofdluis .....                             | 15 |
| 2.5 Leerlingenvervoer .....                     | 16 |
| 2.6 Medicijngebruik .....                       | 16 |
| 2.7 Ouderbijdrage .....                         | 16 |
| 2.8 Samenwerking met ouders .....               | 17 |



|                                                       |           |
|-------------------------------------------------------|-----------|
| 2.9 Informatievoorziening aan gescheiden ouders ..... | 18        |
| 2.10 Klachten of problemen .....                      | 18        |
| 2.11 Medezeggenschap .....                            | 19        |
| 2.12 Privacy - AVG.....                               | 19        |
| 2.13 Rapport .....                                    | 20        |
| 2.14 Schoolaanwezigheid .....                         | 20        |
| 2.15 Schoolreis.....                                  | 20        |
| 2.16 Schooltandarts .....                             | 20        |
| 2.17 Schoolverzekering .....                          | 21        |
| 2.18 Sponsoring .....                                 | 21        |
| 2.19 Vakanties en Schooltijden .....                  | 21        |
| 2.20 Verjaardagen.....                                | 22        |
| 2.21 Verlof aanvragen .....                           | 23        |
| 2.22 Voortgezet onderwijs – Voorbereiding .....       | 23        |
| 2.23 Voortgezet onderwijs – Doorstroomtoets.....      | 23        |
| 2.24 Ziekte van de leerkracht .....                   | 24        |
| 2.25 Ziekte van de leerling.....                      | 24        |
| 2.26 Zindelijkheidstraining .....                     | 24        |
| <b>3. Wat willen we als school bereiken? .....</b>    | <b>26</b> |
| 3.1 Onze missie en visie.....                         | 26        |
| 3.2 Onze visie en kernwaarden uitgelegd .....         | 26        |
| 3.3 Onze doelstelling.....                            | 28        |
| 3.4 Onze schoolontwikkeling .....                     | 28        |



|                                                      |    |
|------------------------------------------------------|----|
| 4. Ons onderwijskundig beleid .....                  | 30 |
| 4.1 Kenmerken van onze doelgroep.....                | 30 |
| 4.2 Schoolstandaard.....                             | 30 |
| 4.3 Leerstofaanbod .....                             | 31 |
| 4.4 Zicht op ontwikkeling en begeleiding (CvB) ..... | 34 |
| 4.5 Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) .....         | 34 |
| 4.6 Leerlingvolgsysteem .....                        | 34 |
| 4.7 Expliciete directe instructie (EDI) .....        | 35 |
| 4.8 Tussentijdse uitstroom .....                     | 35 |
| 4.9 Onderwijstijd .....                              | 35 |
| 4.10 Samenwerking.....                               | 35 |
| 4.11 Toetsing & Afsluiting.....                      | 36 |
| 4.12 Pedagogisch klimaat .....                       | 36 |
| 4.13 Schoolveiligheidsbeleid.....                    | 37 |
| 4.14 Betrokkenheid leerlingen.....                   | 38 |
| 5. Ons Personeelsbeleid.....                         | 40 |
| 6. Ons Kwaliteitsbeleid .....                        | 42 |
| 7. Ons schoolverslag: resultaten 2024-2025 .....     | 44 |
| 7.1 Terugblik schoolplan 2024-2025.....              | 44 |
| 7.2 Onze opbrengsten 2024-2025 .....                 | 45 |
| 8. Bijlagen .....                                    | 50 |





## Inleiding

## Inleiding

**Excellente School**

Beste ouder(s), verzorger(s) en andere geïnteresseerden,

Voor u ligt de schoolgids van Het Reliëf van 2025-2026. In deze schoolgids geven wij u allereerst praktische informatie over verjaardagen, bereikbaarheid, schooltijden, schoolvakanties, gymles, ziekmelden etc. U vindt onze schoolgids ook op onze website: [www.hetrelief-attendiz.nl](http://www.hetrelief-attendiz.nl).

Naast praktische informatie geven wij in deze schoolgids ook achtergrondinformatie over het beleid op onze school. Daarbij kunt u denken aan ons onderwijskundig beleid, personeelsbeleid en kwaliteitsbeleid. Onze schoolgids hangt nauw samen met ons schoolplan. We beschrijven elk jaar welke doelen we als school willen bereiken en op welke wijze we hieraan werken.

Tot slot informeren wij u over de resultaten ofwel de opbrengsten van onze school. In het hoofdstuk 'Schoolverslag' vertellen we hoe we in het afgelopen schooljaar hebben gewerkt aan onze doelen en of we hebben bereikt wat we wilden. We stellen ambitieuze doelen, passend bij de ontwikkeling van onze leerlingen.

Wij hebben in 2022 van de inspectie van onderwijs het certificaat 'Excellente School' ontvangen. In het volgende hoofdstuk leest u meer over ons excellentieprofiel.

De schoolgids is geschreven voor alle ouders en verzorgers van onze leerlingen. Voor de leesbaarheid schrijven wij hierna alleen 'ouders'. Uiteraard zijn alle andere geïnteresseerden in onze school ook van harte uitgenodigd deze gids te lezen. Daarnaast zijn er in deze schoolgids links opgenomen naar verschillende documenten.

Wij hopen dat u met plezier onze schoolgids leest en als u tips voor ons heeft, dan horen wij dat graag.

Namens alle collega's wens ik u een fijn schooljaar in goede samenwerking!

Met hartelijke groet,



Mijke Pleijhuis  
Directeur Het Reliëf

Datum vaststelling Attendiz:  
Datum vaststelling Medezeggenschapsraad:



## 1. Algemene informatie

### 1.1 Contactgegevens van de school

De school is telefonisch bereikbaar tussen 8.00 uur en 16.15 uur.  
Ziekmelden van leerlingen tussen 8.00 uur en 8.30 uur. Leerkrachten kunt u voor 8.15 uur en na 14.00 uur telefonisch bereiken.

#### *Contactgegevens van onze school*

Adres : Floraparkstraat 390  
Postcode : 7531 HX  
Plaats : Enschede  
Tel : 088 020 3898  
E-mail : [hetrelief@attendiz.nl](mailto:hetrelief@attendiz.nl)  
Website : [www.hetrelief-attendiz.nl](http://www.hetrelief-attendiz.nl)



*Secretariaat van onze school: Bregina Evers en Maud Koldeweij-Groothuis*





## 1.2 Een voorstellen!

### *Het team van Het Reliëf*

Ons team bestaat uit leerkrachten, onderwijsassistenten, gedragsdeskundigen, secretaresses, een vakdocent bewegingsonderwijs, een facilitair medewerker en een directeur. De kwaliteit van ons onderwijs staat bij ons te allen tijde voorop. Hoewel een aantal medewerkers op onze school in deeltijd werkt, proberen wij maximaal twee groepsverantwoordelijken te hebben voor één groep. Op onze website ziet u de teamsamenstelling.

### *Schoolpopulatie*

Leerlingen die onze school bezoeken vragen een intensievere aanpak en begeleiding op het gebied van gedrag dan de reguliere basisschool of het speciaal basisonderwijs kan bieden. Voor plaatsing op onze school is er een toelaatbaarheidsverklaring van het samenwerkingsverband nodig. Het Reliëf verzorgt voor ongeveer 200 leerlingen verdeeld over 15 tot 16 groepen onderwijsarrangementen op maat vanuit deskundigheid en expertise. Wij bieden onderwijs aan leerlingen die kunnen doorstromen naar Praktijkonderwijs, VMBO, Havo of VWO.

## 1.3 Excellente school 2022-2023-2024-2025

### Het Reliëf zorg(t) voor kansen

Wij zijn zeer blij dat wij in 2022 het predicaat Excellent hebben ontvangen van de inspectie van onderwijs. Een enorme waardering voor het team van onze school dat elke dag vol passie en bevlogenheid het beste uit elk kind wil halen.

Enkele citaten uit het juryrapport:

‘De jury is onder de indruk van de succesvolle samenwerking van Het Reliëf met de jeugdhulporganisatie van Pluryn. De samenwerking onderscheidt zich door een unieke aanpak, waarbij jeugdhulp en onderwijs hand in hand gaan. Met als doel aan een onderwijs-leeromgeving te werken waarin voor het kind belemmerende factoren zijn weggehaald, zodat elk kind zich maximaal kan ontwikkelen. De school overziet in nauwe samenwerking met Pluryn het geheel van wat nodig is voor de leerling om tot leren te komen en coördineert en realiseert daartoe onderwijs en zorg in een passende en veilige omgeving. De jury waardeert het eindresultaat, zeker gezien de complexiteit van het geheel en dat daarbij oog is voor wat van waarde is voor het kind. Het Reliëf laat zien dat de school in een complexe omgeving goed inzicht heeft in wat de leerlingen nodig hebben om tot leren te komen. Het organiseren van OJA vergt de nodige inzet bij overleg en afspraken met ketenpartners, zoals de gemeente, jeugdzorg, andere scholen en stagebedrijven. De coherente aanpak getuigt van leiderschap in combinatie met geduld, moed en doorzettingsvermogen van alle betrokkenen. Wat Het Reliëf laat zien verdient waardering. De jury hoopt en verwacht dat Het Reliëf doorgaat op de ingeslagen weg en het concept van OJA door ontwikkelt tot een overdraagbaar model en een bron van inspiratie zal zijn voor andere scholen. Gericht op deze continuïteit slagen schoolleiding en bestuur er hopelijk in dat de gemeentelijke overheid deze aanpak waar nodig blijft faciliteren.’



Het volledige rapport is openbaar. U vindt het op onze website en op de site van de Onderwijsinspectie.

### 1.4 Onderwijsjeugdhulparrangement (OJA)

Veel leerlingen van onze school hebben extra ondersteuning nodig bij het leren, het omgaan met zichzelf en/of de ander of op een ander gebied. Wij willen graag samen met ouders streven naar erkenning voor elk kind en een basis leggen voor een respectvolle plek in de maatschappij waarbij een kind zo zelfstandig mogelijk kan functioneren. Soms is er meer nodig dan de ondersteuning die wij samen met ouders kunnen bieden. Dan is het goed dat er jeugdhulp beschikbaar is. We zijn ervan overtuigd dat het voor iedereen het beste is als deze hulp snel en gemakkelijk ingezet kan worden.



#### Onderwijs-Jeugdhulp-Arrangement (OJA)

Onze school is een OJA-school. OJA staat voor Onderwijs Jeugdhulp Arrangement. Wij werken intensief samen met onze vaste jeugdhulpverleningspartner Pluryn. Wij denken dat door een goede samenwerking tussen ouders, school en hulpverleners de hulp effectiever en sneller geboden kan worden. De gezamenlijke missie en visie van het OJA staat op onze website. Kenmerkend voor het OJA:

- Medewerkers van Pluryn zijn in de school, bieden groepstrainingen, individuele begeleiding en gezinsondersteuning. Zij denken mee in de hulpvraag van kind en gezin.
- Werken vanuit één kind één plan.

- Preventief inzetten: door tijdig inzetten van lichtere interventies hopen we te voorkomen dat een intensievere vorm van ondersteuning nodig is.
- Daar waar het kan groepstrainingen, daar waar het moet individuele training/therapie.
- De jeugdhulpverleners zijn bekend bij ouders en leerlingen.
- Beschikkingloos werken waardoor de hulp snel ingezet kan worden en wachttijden worden voorkomen.
- Onderwijszorgklas voor jonge kinderen (zie onder).

Het OJA is voor alle leerlingen uit Enschede, Hengelo, Almelo en Hellendoorn. Voor leerlingen die in andere gemeenten wonen, kan Pluryn als ouders dat wensen, ook de jeugdhulpaanbieder zijn. In dat geval is een indicatie van de jeugdregisseur of jeugdconsulent van de gemeente nodig en loopt de aanmelding via het aanmeldloket van Pluryn in Almelo.

#### Onderwijszorgklas

In de onderbouw bieden wij samen met Pluryn onderwijszorgarrangementen voor jonge kinderen. In dit arrangement is er een directe samenwerking tussen thuis, school en hulpverlening. Een leerkracht van onze school verzorgt samen met pedagogische medewerkers van Pluryn de combinatie van onderwijs en hulpverlening binnen één klas.

#### Vrije keuze voor ouders

Indien Pluryn voor uw kind of voor uw opvoedingsvraag niet het meest passende aanbod heeft, zal Pluryn samen met u naar andere mogelijkheden/instanties kijken. Indien u als ouder zelf een keuze voor de hulpverlenende instantie wilt maken, kan dat via het wijkteam/ de wijkcoach.



### Aanspreekpunt van Pluryn

Vragen betreffende opvoeding/hulpverlening kunt u bespreken met de jeugdhulpcoördinator die aan de groep van uw kind gekoppeld is.

Irma Rotter: [irrotter@pluryn.nl](mailto:irrotter@pluryn.nl)

Cherish Sjaam: [csjaam@pluryn.nl](mailto:csjaam@pluryn.nl)

Eline Mulderij-Boswinkel: [eboswinkel@pluryn.nl](mailto:eboswinkel@pluryn.nl)

Kim Balduk: [kbalduk@pluryn.nl](mailto:kbalduk@pluryn.nl)

De jeugdhulpcoördinatoren zijn bereikbaar via het telefoonnummer van de school: 088 020 3898.

Het algemene telefoonnummer van Pluryn is: 088 779 5600



### 1.5 Naam en logo van de school



Reliëf is niet saai en eentonig, het is door de afwisseling en pluriformiteit juist uitdagend, indrukwekkend, mooi, sterk, spannend, uniek!

*Het Reliëf maakt het verschil!*

11

#### Ons logo

In ons logo wordt het reliëf weergegeven door de groene kleur, waarin de pieken en dalen te zien zijn. De blauwe kleur symboliseert lucht en water.



## 1.6 Attendiz

Onze school maakt deel uit van Attendiz, een scholengemeenschap voor (voortgezet) speciaal onderwijs.

Attendiz is met haar scholen gevestigd in voornamelijk Almelo,

Enschede en Hengelo. Kijk voor meer informatie op [www.attendiz.nl](http://www.attendiz.nl).



Alle scholen van Attendiz handelen vanuit gemeenschappelijke normen en waarden:

- **Onvoorwaardelijk:** elke dag weer staan we voor onze leerlingen, waardoor het vertrouwen groeit. We laten dit zien in onze acties, in onze overtuigingen, in onze aanpak.
- **Leiderschap:** door onze leerlingen het gevoel te geven dat zij goed zijn zoals ze zijn, krijgen zij de moed om het leiderschap over hun eigen leven te pakken. Ook als professionals en als organisatie tonen wij leiderschap.
- **Gelijkwaardigheid:** bij Attendiz is iedereen van gelijke waarde. Zo bouwen we aan samenwerking, vooruitgang en kwaliteit.
- **Geborgenheid:** we willen een thuis zijn, waar iedereen zichzelf mag zijn. Want alleen als je je thuis voelt, voel je je veilig.
- **Aanvoelen:** we gaan af op wat we aanvoelen. Dat is niet altijd uit te leggen. Aanvoelen is vaak het begin van een gesprek, van verandering, van inzicht. En van groei.

### Missie en motto van Attendiz

Het is de missie van Attendiz om leerlingen te helpen zichzelf te waarderen en zo de weg naar leren te ontdekken. Bij Attendiz werken professionals die de leerlingen met hart en ziel helpen dat te doen. Als je positief denkt over jezelf, ben je beter in staat om tot leren te komen.

Met het motto: *'Zien dat jij je weg vindt'* laten we weten dat onze leerlingen mogen groeien vanuit hun eigenheid en dat ze daarin gezien worden door hun begeleiders. Deze missie hebben wij in beeld gebracht in ons logo.

## 1.7 Passend onderwijs

Om elk kind een passende onderwijsplek te bieden werken alle scholen in Nederland samen in regionale samenwerkingsverbanden. Onze school maakt deel uit van SWV 23-02 PO: [www.swv2302.nl](http://www.swv2302.nl). Het samenwerkingsverband maakt onder meer afspraken over welke begeleiding reguliere scholen bieden, welke kinderen een plek krijgen in het speciaal onderwijs of in het speciaal basisonderwijs. Samen met de andere scholen in het samenwerkingsverband, zorgen wij ervoor dat iedere leerling op de best passende onderwijsplek terecht komt. Voor meer informatie over Passend Onderwijs in het algemeen kunt u terecht op de website [www.passendonderwijs.nl](http://www.passendonderwijs.nl).

## 1.8 Inclusiever onderwijs

Goed gedrag is te leren! Wij delen onze expertise graag met reguliere scholen. Ons gezamenlijk doel is dat zoveel mogelijk leerlingen op de basisschool in de buurt passend onderwijs kunnen krijgen.

## 1.9 Tijdelijke plaatsing

Goed gedrag is te leren! Wij gaan er daarom vanuit dat plaatsingen op onze school in principe tijdelijke plaatsingen zijn. Samenwerking met leerlingen en ouders is hierbij erg belangrijk. De ervaring leert dat de kans



op doorstroom naar een minder intensieve vorm van onderwijs groter is als een leerling op jonge leeftijd bij ons geplaatst wordt. Elk jaar verwijzen wij een aantal leerlingen door naar een vorm van regulier onderwijs. Dit traject vraagt om goede en zorgvuldige afstemming met ouders en basisschool. Na plaatsing op de basisschool bieden wij ondersteuning op maat.

### 1.10 Aanmelding, toelating en plaatsing

#### *Toelaatbaarheidsverklaring (TLV)*

Voor plaatsing op onze school is een TLV van het samenwerkingsverband nodig.

#### *Aanmelding*

Ouders kunnen een afspraak maken voor een aanmeldgesprek als de school of voorziening waar de leerling nu verblijft Het Reliëf als passende onderwijsplek heeft geadviseerd én als de CvB van Het Reliëf een positief advies heeft gegeven over de plaatsbaarheid van de leerling.

#### *Maximaal aantal leerlingen en Plaatsingslijst*

Voor het waarborgen van de kwaliteit en veiligheid op onze school hebben we een maximale leerling capaciteit vastgesteld. Op het moment dat het aantal aanmeldingen de capaciteit van onze school overschrijdt, ontstaan er veiligheidsrisico's voor leerlingen en kunnen we de kwaliteit van ons onderwijs onvoldoende waarborgen: de school is 'vol'.

Op de website van Attendiz wordt wekelijks geactualiseerd in welke klassen nog ruimte is en welke klassen vol zijn.

In het document 'Toelating en Plaatsing' op deze website staat ons beleid beschreven en de stappen die we doorlopen bij een toelating, plaatsing en bij een VOL-verklaring van een klas.



Praktische  
informatie

2

## 2. Praktische informatie

### 2.1 Brengen en halen

Als u uw kind zelf naar school brengt, vragen wij u afscheid te nemen bij de deur van het lokaal. Dit doen we om de rust in het lokaal te waarborgen.

#### *Rijroute bij brengen en halen*

Indien u uw kind zelf naar school brengt en haalt, vragen wij of u de school wilt aanrijden via de Sleutelbloemweg en daarna door wilt rijden via de Hoge Boekelerweg. Draaien en keren levert zeer onoverzichtelijke en gevaarlijke situaties op, met name voor de leerlingen die zelfstandig naar school fietsen. Dank voor uw medewerking aan de veiligheid van iedereen! NB: de taxi's komen en gaan via de Hoge Boekelerweg.

### 2.2 Fruit- en lunchpauze

De ochtendpauze (buiten) mogen alle leerlingen iets kleins eten (bijv. fruit, een boterham, een liga) en een pakje/beker drinken. Tussen de middag wordt er gezamenlijk geluncht in elke groep. Alle leerlingen eten dan hun meegebrachte brood. We stimuleren gezond eten en drinken. Het is niet toegestaan om energydrankjes, flessen/blikjes frisdrank, pakken koeken en zakken chips/snoep mee te nemen. Aansluitend aan de lunch gaan de leerlingen tussen de middag een half uur naar buiten. Er zijn maximaal drie groepen tegelijk buiten. Leerlingen van dezelfde leeftijd hebben samen pauze.

### 2.3 Gymnastiek

Wij hechten veel waarde aan fysieke fitheid van onze leerlingen. Fysiek fit zijn helpt je om je fijn te voelen. Als je lekker in je vel zit, ontstaat er

bovendien ruimte in je hoofd om te kunnen leren. In de gymlessen werken we aan het bevorderen van de conditie en van de motorische vaardigheden. Alle leerlingen hebben 3x per week 40 minuten gymles van onze vakdocent Seb Brookhuis. Leerkracht en onderwijsassistent ondersteunen tijdens de gymles. Soms clusteren we twee groepen. De gymles wordt gegeven in ons inpandige en goed uitgeruste gymlokaal.

#### *Groep 1 en 2*

- De leerlingen van groep 1 en 2 gymmen op blote voeten en in hemd en onderbroek. Voor ouders die hierin andere wensen hebben, maken we een aparte afspraak.
- Leerlingen van groep 1 en 2 gymmen 2x per week 40 minuten in de gymzaal, daarnaast hebben zij twee begeleide buitenspelmomenten per dag.

#### *Groep 3 t/m 8*

- Ouders zorgen voor gymkleding (korte broek + T-shirt of gypakje), sportsokken, gymnastiekschoenen (zonder zwarte zool!).
- NB: Het dragen van buitenschoenen is niet toegestaan.
- De gymspullen worden 's middags of aan het einde van de week weer mee naar huis genomen. De jongste leerlingen bewaren hun gym schoenen op school.

### 2.4 Hoofdluis

Hoofdluis blijft een hardnekkig probleem. Jaarlijks worden honderdduizenden Nederlanders besmet met hoofdluis. Besmetting met hoofdluis heeft niets te maken met slechte hygiëne. Ook als je heel schoon op jezelf bent, kun je het krijgen. Hoofdluis krijg je altijd van een ander. Luizen verspreiden zich razendsnel, vooral onder kinderen! Het is



daarom verstandig uw zoon/dochter regelmatig te controleren en zo nodig direct te behandelen. Indien u hoofdluis constateert wilt u dat dan zo spoedig mogelijk doorgeven aan de school. Na elke vakantie worden alle leerlingen op school gecontroleerd op hoofdluis

## 2.5 Leerlingenvervoer

De gemeente waar uw kind woont is verantwoordelijk voor het vervoer van de leerlingen. In Enschede heeft uw kind recht op leerlingenvervoer als uw kind verder dan 3 km op fietsafstand van school woont. De gemeente Enschede hanteert de **fietsafstand** die wordt aangegeven door [www.routenet.nl](http://www.routenet.nl). Als u verder dan 3 km van school woont, komt uw kind in aanmerking voor leerlingenvervoer. Als u buiten Enschede woont: neem voor informatie contact op met de afdeling leerlingenvervoer van uw gemeente. U dient daarvoor **elk jaar** een formulier leerlingenvervoer aan te vragen bij de gemeente waar u woont. Elk jaar wordt opnieuw bekeken of uw kind recht heeft op leerlingenvervoer. Wij stimuleren de oudere leerlingen van Het Reliëf om, indien mogelijk, op de fiets naar school te komen. Als het zelf naar school gaan niet kan, komt vervoer per taxi (aangepast vervoer) aan de orde. Hoewel de verantwoordelijkheid bij de gemeente ligt, hebben ook wij belang bij goed vervoer van onze leerlingen. Mocht u problemen ervaren met betrekking tot het vervoer, aarzel dan niet om contact met ons op te nemen. Wij zullen in overleg met u, het taxibedrijf en de gemeente naar een oplossing zoeken.

## 2.6 Medicijngebruik

Voor zowel gedragsregulerende medicatie als het geven van een paracetamol krijgt u jaarlijks een toestemmingsformulier waarop u kunt

aangeven of u wel of geen toestemming geeft. Ouders zijn en blijven verantwoordelijk voor de toediening van medicatie. Als u school toestemming heeft gegeven voor het toedienen van een medicijn, acht school zich niet aansprakelijk voor de eventuele gevolgen van toedienen van het medicijn. Voor eventuele (reserve)medicatie beschikt de leerkracht over een afgesloten medicijnenkistje in de klas.



ministerie worden vergoed. Deze extraatjes kunnen wij onze leerlingen bieden, doordat zoveel ouders de ouderbijdrage betalen. De ouderbijdrage is **€ 22,50**. De gelden die wij ontvangen vanuit de ouderbijdrage worden o.a. besteed aan: Sinterklaas-, kerst- en paasactiviteiten.

U kunt dit bedrag overmaken op:

IBAN : NL 85 RABO 01 52551395 t.n.v. Ouderraad Het Reliëf.

- Naam van het kind en de groep vermelden.
- U mag het bedrag ook contant betalen bij het secretariaat van onze school.

## 2.8 Samenwerking met ouders

Wij vinden een goede samenwerking met u als ouder erg belangrijk. Daarom zorgen we voor voldoende contactmomenten om het met u te hebben over de ontwikkeling van uw kind op school. Daarnaast informeren we u ook graag over ontwikkelingen op onze school.

### Structurele contacten

Zoals het 20-minutengesprek en de infomiddagen, worden op vaste momenten in het schooljaar ingepland. Wanneer dat wenselijk is, kunnen wij vaker contact met u opnemen. Zo kan het zijn dat het voor een periode zinvol is om regelmatig contact te hebben. Van alle formele contactmomenten schrijven wij een verslag, waarin de gemaakte afspraken staan. Dit verslag wordt bewaard in het leerlingdossier.

### Informatie gaat digitaal

In principe vindt alle informatievoorziening plaats via e-mail of via een app (zie onder). Als u de informatie op papier wilt ontvangen, kunt u dat kenbaar maken aan de leerkracht van uw kind.

### Ouderinfo

Meerdere keren per jaar verschijnt er een nieuwsbrief, de ouderinfo, van de school. Daarin wordt u op de hoogte gehouden van de laatste ontwikkelingen. U ontvangt de ouderinfo per mail en u kunt deze ook altijd terugvinden op onze website.

### Contactmomenten

- **Huisbezoeken:** In de eerste periode van het schooljaar komt de leerkracht op huisbezoek. Dit is een informeel bezoek waarin uw kind zijn/haar eigen omgeving kan laten zien.
- **Kennismakings-/informatiemoment:** Aan het begin van het schooljaar vindt er voor alle ouders en leerlingen een kennismakings-/informatiemoment plaats.
- **20-minutengesprekken:** Drie keer per jaar wordt u als ouder geïnformeerd over de ontwikkeling van uw kind. Vanaf groep 6 nemen ook de kinderen deel aan het gesprek.
- **E-mailcontact:** Aan het begin van het schooljaar worden de e-mailadressen van u en de leerkracht met elkaar uitgewisseld. Op deze manier kan er snel en adequaat informatie worden gedeeld. Het is niet realiseerbaar dat de leerkracht iedere dag alle ouders mailt. Vragen en/of opmerkingen van u per mail, probeert de leerkracht z.s.m. te beantwoorden.
- **Parro-app:** Voor de communicatie van leerkracht met ouders wordt dagelijks gebruik gemaakt van de Parro-app. Het delen van activiteiten, thema's, bijzondere gebeurtenissen wordt via deze app d.m.v. een foto of een tekstbericht gedeeld. Ook kunnen oproepen, herinneringen en andere boodschappen via Parro gecommuniceerd worden. Parro is een afgeschermd omgeving en alleen ouders van de leerlingen van de groep hebben toegang tot deze app.



## 2.9 Informatievoorziening aan gescheiden ouders

Iedere ouder heeft in beginsel recht op informatie van de school over zijn of haar kind. Dat is het uitgangspunt van onze school. Er zijn echter situaties waarin dit anders is, denk aan een ouder die geen gezag heeft over zijn of haar kind. Hierover hebben wij afspraken gemaakt die in het protocol 'Informatievoorziening aan gescheiden ouders en de rol van een toehoorder' staan. Dit protocol kunt u vinden op de website van Attendiz onder het kopje ouders.



Op iedere school van Attendiz is minstens één schoolcontactpersoon aanwezig. Op onze school zijn dit Marieke Leferink op Reinink ([marieke.leferinkopreinink@attendiz.nl](mailto:marieke.leferinkopreinink@attendiz.nl)) en Evelien Palmai ([evelien.palmai@attendiz.nl](mailto:evelien.palmai@attendiz.nl)). Zij kunnen u opvangen met uw klacht, bijvoorbeeld door het bespreekbaar maken van de klacht. Ook kunnen zij u verwijzen naar de externe vertrouwenspersoon van Attendiz of naar de onafhankelijke klachtencommissie.

### *Antipestcoördinator op school*

Het gedragsteam coördineert het anti-pestbeleid bij ons op school. Onze schoolcontactpersoon, Marieke Leferink op Reinink, is na de groepsleerkracht, tevens uw aanspreekpunt bij pestproblemen. Zij is te bereiken via het telefoonnummer van school en via bovenstaand mailadres.

### *Aandachtsfunctionaris*

Professionals in het onderwijs zijn verplicht de [Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling](#) te gebruiken bij vermoedens van geweld en verwaarlozing in huiselijke kring. Op iedere school van Attendiz is een aandachtsfunctionaris aangesteld; het eerste aanspreekpunt wanneer er signalen zijn. De aandachtsfunctionarissen op onze school zijn Jordy Sak ([jordy.sak@attendiz.nl](mailto:jordy.sak@attendiz.nl)) en Nienke Rosink-Kock ([nienke.kock@attendiz.nl](mailto:nienke.kock@attendiz.nl)).

### *Externe vertrouwenspersoon*

Voor klachten over ongewenst gedrag op school kunnen leerlingen, ouders en leerkrachten terecht bij de externe vertrouwenspersoon. Daaronder vallen geen klachten die betrekking hebben op onderwijskundige zaken of over de organisatie en inrichting van de school. Dit soort klachten worden direct met de betrokken leerkracht of directie besproken.



De externe vertrouwenspersoon heeft een onafhankelijke positie. De externe vertrouwenspersoon is mevrouw L. (Lara) Wagenaar.

Zij is bereikbaar via:

Telefoonnummer: 06 1885 2260

Emailadres: [info@helderheidwerkt.nl](mailto:info@helderheidwerkt.nl)

### *Bestuur*

Heeft u een klacht over het onderwijskundig beleid of de organisatie van de school en u komt er niet uit met de leerkracht en directie van de school? U kunt voor de behandeling van de klacht ook terecht bij het bestuur van Attendiz. De wijze van afhandeling wordt ook wel interne klachtafhandeling genoemd. Wilt u van deze mogelijkheid gebruik maken, dan kunt u uw klacht indienen bij:

Stichting Attendiz t.a.v. Bestuurssecretaris

Welbergweg 20, 7556 PE Hengelo

E-mail: [info@attendiz.nl](mailto:info@attendiz.nl)

### *Externe Klachtencommissie*

Als het niet lukt om samen een oplossing te vinden, dan kunt u een formele klacht indienen bij de Landelijke Klachtencommissie voor algemeen bijzonder onderwijs via: Landelijke Klachtencommissie voor het algemeen bijzonder onderwijs:

Postbus 82324, 2508 EH Den Haag, 070-3861697, [info@gcbo.nl](mailto:info@gcbo.nl)

Website:

[www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl/commissies/klachten/landelijke-klachtencommissie-voor-het-algemeen-bijzonder-onderwijs](http://www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl/commissies/klachten/landelijke-klachtencommissie-voor-het-algemeen-bijzonder-onderwijs)

## **2.11 Medezeggenschap**

Het belangrijkste doel van medezeggenschap in de school is de mogelijkheid om mee te praten over beslissingen die de leerlingen, de ouders en/of de medewerkers aangaan. De MR heeft als taak om

leerlingen, ouders en medewerkers te vertegenwoordigen in onze school. De MR heeft, afhankelijk van het onderwerp, recht op informatie, recht op het uitbrengen van advies of recht op instemming. Besluitvorming vindt zodoende in goede harmonie plaats.

Op onze school bestaat de MR uit een oudergeleding en uit een personeelsgeleding. De MR vergadert 6 keer per schooljaar. De MR is te bereiken via: [mr-hetrelief@attendiz.nl](mailto:mr-hetrelief@attendiz.nl).

### *GMR*

Op het niveau van Attendiz is er een Gemeenschappelijke MR (GMR) ingesteld. De werkwijze van de GMR is dezelfde als die van de MR. Het verschil zit in het overkoepelende karakter. Wanneer voorgenomen besluiten meerdere scholen betreffen, dan vindt het overleg plaats tussen de bestuurder en de GMR. Wilt u meedenken en adviseren over het beleid van Attendiz? Graag! Neem dan contact op met de secretaris van de GMR, via: [gmr@attendiz.nl](mailto:gmr@attendiz.nl).

## **2.12 Privacy - AVG**

Attendiz verwerkt van al haar leerlingen persoonsgegevens. Wij vinden een goede omgang met persoonsgegevens van groot belang en zijn ons bewust van de privacywetgeving (AVG). De wijze waarop we dit doen is vastgelegd in het 'Privacyreglement van Attendiz'. In dit reglement staat uitgebreid beschreven hoe we omgaan met het verwerken van persoonsgegevens van onze leerlingen en wat de rechten van u als ouders en uw kind zijn. Dit reglement staat op de website van Attendiz.

### *Toestemming beeldmateriaal*

Voor het gebruik van foto's en video-opnames van leerlingen op bijvoorbeeld de website van de school of in de nieuwsbrief, vragen wij altijd vooraf uw toestemming. U mag besluiten om die toestemming niet



te geven, of om eerder gegeven toestemming in te trekken. U kunt altijd een verzoek indienen om inzage te krijgen in de gegevens die wij van uw kind verwerken. Daarnaast kunt u ons verzoeken om gegevens te rectificeren, te beperken, aan te vullen, te wijzigen of helemaal te wissen uit de systemen van Attendiz. Indien u dit wenst, kunt u dit bespreken met de directeur.

### 2.13 Rapport

Alle leerlingen krijgen twee keer per jaar een rapport mee naar huis: in februari en in juni/juli.

In het rapport wordt een beoordeling gegeven voor alle vakken op basis van de methodegebonden toetsen, werkstukken en/of observatie. Ook geven we aan hoe het met de werkhouding en met de sociaal emotionele ontwikkeling gaat. Het rapport geeft ouders en leerlingen inzicht in het leerproces en vergroot de betrokkenheid van de leerling op het eigen leerproces.

### 2.14 Schoolaanwezigheid

We vinden het belangrijk dat uw kind met veel plezier naar school gaat en zich veilig voelt. Een kind dat goed onderwijs volgt, heeft kansen voor de toekomst. We streven voor alle leerlingen naar zoveel mogelijk onderwijstijd. Daarom houden we voor alle leerlingen hun schoolaanwezigheid bij. Als we merken dat uw kind geregeld niet aanwezig is op school óf als u zorgen heeft, dan gaan we met u (en uw kind) in gesprek over wat uw kind nodig heeft. Om te zorgen dat alle leerlingen zoveel mogelijk onderwijstijd volgen, is het vroeg signaleren van verzuim en gericht handelen van groot belang. Dit is de reden dat alle scholen van Attendiz het beleid Schoolaanwezigheid hanteren. Dit hebben wij op schoolniveau vertaald naar een protocol Aanpak

schoolaanwezigheid op school. Hierin kunt u lezen wat we doen bij afwezigheid van onze leerlingen en wat we doen om schoolaanwezigheid te bevorderen. We beschrijven onder meer wanneer we contact met ouders opnemen, onderzoek doen naar redenen van afwezigheid, welke ondersteuning we bieden en wanneer we contact leggen met de leerplichtambtenaar.

### *Vrijstelling van onderwijsactiviteiten*

De school (onder verantwoordelijkheid van het bestuur) kan een leerling op verzoek van de ouders vrijstellen van bepaalde onderwijsactiviteiten. Een vrijstelling wordt slechts verleend op door het bevoegd gezag vastgestelde gronden. Het bevoegd gezag, bij ons op school vertegenwoordigd in de persoon van de directeur, bepaalt bij de vrijstelling welke onderwijsactiviteiten in de plaats komen van de activiteiten waarvoor de vrijstelling wordt verleend.

### 2.15 Schoolreis

Elk jaar gaan we op schoolreis. De bestemming wordt ieder jaar opnieuw vastgesteld. Voor deelname aan het schoolreisje vragen we de ouders te zijner tijd om een aparte financiële bijdrage. Als u niet in staat bent de gevraagde bijdrage te betalen, kunt u contact opnemen met de directie of met Stichting leergeld.

### 2.16 Schooltandarts

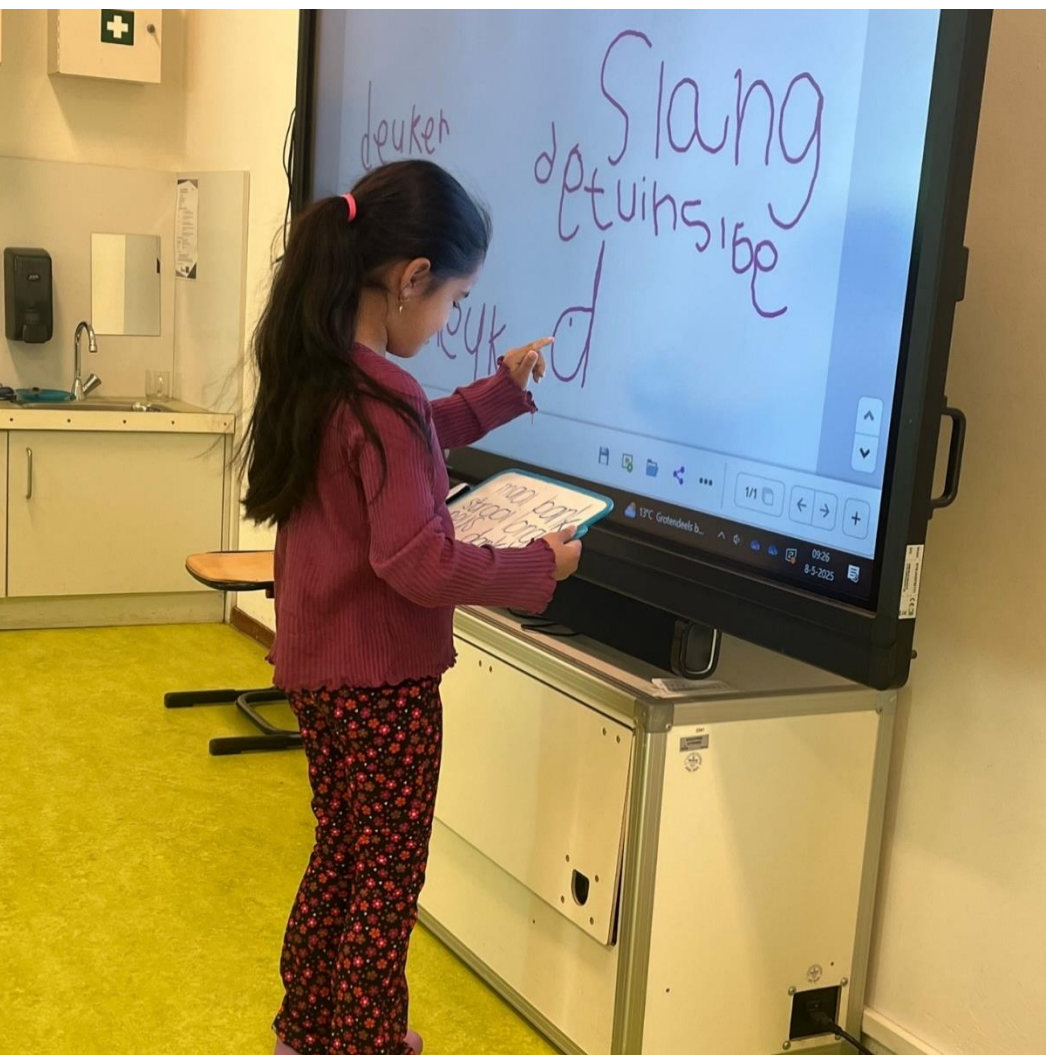
De jeugdtandverzorging is bedoeld voor kinderen van 2 tot 18 jaar. Elk halfjaar komt de jeugdtandverzorging bij Het Reliëf en staat dan met de tandartsbus voor school. Uw kind kan hier naar toe voor de halfjaarlijkse controle en eventueel (preventieve) behandeling.



U heeft vrijheid van tandartskeuze en dat geldt ook bij de jeugdtandverzorging. Ouders kunnen bij de controle en/of behandeling aanwezig zijn. Als u niet aanwezig kunt zijn, dient u de tandarts toestemming te geven dat zij uw kind zonder u mag zien/behandelen. Mocht u interesse hebben, dan kunt u uw kind telefonisch aanmelden of via de site.

Telefoonnummer: 053 430 9010.

Website: [www.jeugdtandverzorgingschede.nl](http://www.jeugdtandverzorgingschede.nl)



## 2.17 Schoolverzekering

Volgens de regeling voor risicoaansprakelijkheid zijn ouders van leerlingen onder de 18 jaar wettelijk aansprakelijk voor schade die door hun kind aan andere kinderen, personeel of aan de school wordt toegebracht. Een leraar kan alleen aansprakelijk worden gesteld wanneer er onvoldoende toezicht is uitgeoefend of wanneer er ongevallen gebeuren door nalatigheid van het personeel.

Om de aansprakelijkheidsrisico's van leraren en ander personeel te dekken heeft Attendiz een aansprakelijkheidsverzekering voor het personeel afgesloten. Naast deze verzekering heeft Attendiz ook een ongevallenverzekering afgesloten voor leerlingen en personeelsleden. Meer informatie over de schoolverzekering(en) is te vinden op <https://www.attendiz.nl/schoolverzekering/>.

## 2.18 Sponsoring

Onze school kan een beroep doen op financiële ondersteuning vanuit diverse fondsen. Het geld wordt dan besteed aan een van tevoren gesteld doel. Sponsoring door bedrijven of instellingen is ook mogelijk. Het ontvangen van sponsorbijdragen is wel aan een aantal regels gebonden. Alle scholen van Attendiz houden zich daarom aan het Sponsorconvenant. Spelregels voor sponsoring op basis- en middelbare scholen. Dit convenant is terug te vinden op <https://www.attendiz.nl/convenant-sponsoring/>.

## 2.19 Vakanties en Schooltijden

### Schooltijden

Onze schooltijden zijn elke dag van 08.30 uur tot 14.00 uur. Kinderen kunnen vanaf 8.15 uur gebracht worden.



| Vakantie                             | Datum                                      |
|--------------------------------------|--------------------------------------------|
| <b>Herfstvakantie</b>                | maandag 20 okt t/m vrijdag 24 okt 2025     |
| <b>Kerstvakantie</b>                 | maandag 22 dec 2025 t/m vrijdag 2 jan 2026 |
| <b>Voorjaarsvakantie</b>             | maandag 23 feb t/m vrijdag 27 feb 2026     |
| <b>Goede Vrijdag en Pasen</b>        | vrijdag 3 apr t/m maandag 6 apr 2026       |
| <b>Meivakantie en Bevrijdingsdag</b> | maandag 20 apr t/m dinsdag 5 mei 2026      |
| <b>Hemelvaartsweekend</b>            | donderdag 14 mei en vrijdag 15 mei 2026    |
| <b>Tweede Pinksterdag</b>            | maandag 25 mei 2026                        |
| <b>Zomervakantie</b>                 | maandag 6 jul t/m vrijdag 14 aug 2026      |

| Studiedagen - Leerlingen hele dag vrij |                     |
|----------------------------------------|---------------------|
| woensdag 28 januari 2026               | vrijdag 5 juni 2026 |
| woensdag 27 mei 2026                   |                     |

| Vrije middagen i.v.m. studie of vieringen - Leerlingen om 12.00 uur vrij |                            |
|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| <b>Studiemiddag</b>                                                      | donderdag 20 november 2025 |
| <b>Sinterklaasfeest</b>                                                  | vrijdag 5 december 2025    |
| <b>Kerstvakantie</b>                                                     | vrijdag 19 december 2025   |
| <b>Studiemiddag</b>                                                      | maandag 9 februari 2026    |
| <b>Laatste schooldag</b>                                                 | vrijdag 3 juli 2026        |

De OZ-klas heeft een aantal extra vrije dagen:

| Vrije dagen OZ-klas         |                           |
|-----------------------------|---------------------------|
| donderdag 11 september 2025 | woensdag 18 februari 2026 |
| woensdag 1 oktober 2025     | woensdag 11 maart 2026    |
| woensdag 12 november 2025   | woensdag 1 april 2026     |
| woensdag 10 december 2025   | woensdag 3 juni 2026      |
| woensdag 14 januari 2026    | woensdag 24 juni 2026     |

## 2.20 Verjaardagen

Wanneer een leerling jarig is wordt dit in de eigen klas gevierd. Op snoep trakteren is geen probleem, mits het om kleine hoeveelheden gaat. De jarige mag een aantal klassen rond, samen met één of twee andere klasgenoten. De verjaardagen van de leerkracht(en) en onderwijsassistent(en) worden gezamenlijk op één dag in de eigen groep gevierd. Heeft u vragen neem dan even contact op met de leerkracht.



## 2.21 Verlof aanvragen

*Tandarts, huisarts, specialist*

Wij vragen u deze afspraken zo veel mogelijk buiten de schooltijden te plannen. Mocht het echt niet anders kunnen dan onder schooltijd, dan kunt u met uw kind naar de tandarts, huisarts of specialist. Wilt u dit dan doorgeven aan de leerkracht van uw kind?

*Verlof aanvraag*

In sommige gevallen heeft uw kind recht op verlof. Hiervan is echter alleen sprake in bijzondere gevallen: bijvoorbeeld een familiejubileum of overlijden van een familielid. Het verlof moet (uiteraard behalve bij overlijden) altijd zes weken van te voren schriftelijk aangevraagd worden. Hiervoor zijn op school speciale formulieren verkrijgbaar, dan wel te downloaden van onze website. Het kan zijn dat verlof niet kan worden verleend. Als u van mening bent dat dit niet terecht is, kunt u hiertegen in beroep gaan.

## 2.22 Voortgezet onderwijs – Voorbereiding

*Wisseling van docenten*

Op onze school hebben leerlingen één of hooguit twee vaste leerkracht(en), in het voortgezet onderwijs krijgen leerlingen te maken met verschillende docenten. De wisseling van docenten is voor veel leerlingen lastig. Om de kans op succes in het voortgezet onderwijs te vergroten, trainen wij in de bovenbouw in het leskrijgen van een andere leerkracht. De leerkrachten wisselen voor bepaalde vakken van klas. Het doel is om leerlingen minder afhankelijk van één leerkracht te maken en te laten wennen aan het les krijgen van verschillende docenten.

*Huiswerk*

Ter voorbereiding op het voortgezet onderwijs oefenen wij met het maken van huiswerk. Als huiswerk te belastend is voor een leerling, doen wij dit niet. Langzaam bouwen we dit op naar groep 8. Het doel van huiswerk is leren plannen, organiseren en uitvoeren van een taak. Als wij huiswerk meegeven, vraagt dit om een nauwe samenwerking met de ouders. Van ouders wordt gevraagd hun kind te stimuleren en motiveren om het huiswerk te maken. Zodra er begonnen wordt met het meegeven van huiswerk ontvangt u tips hoe om te gaan met het huiswerk. De leerlingen krijgen op school uitleg hoe ze het huiswerk kunnen maken en leren.

## 2.23 Voortgezet onderwijs – Doorstroomtoets

De eindtoets heet nu Doorstroomtoets. Hierdoor wordt beter duidelijk dat de leerling zich blijft ontwikkelen. Ook na het afnemen van de toets in groep 8.

- Leerlingen krijgen uiterlijk eind januari het voorlopig schooladvies.
- Eerste twee weken van februari: leerlingen maken Doorstroomtoets.
- Medio maart: uitslag van de Doorstroomtoets.
- Is het advies van de toets hoger dan het advies van school, dan stellen wij het advies bij tenzij dit niet in het belang van de leerling is. In dat geval zullen wij dat onderbouwen.
- Eind maart: het definitieve schooladvies.
- Aanmelding regulier voortgezet onderwijs: laatste week van maart.
- Leerlingen die de overstap maken naar het voortgezet speciaal onderwijs (vso) kunnen zich al eerder met een voorlopig schooladvies aanmelden bij het VSO (voortgezet speciaal onderwijs).



## 2.24 Ziekte van de leerkracht

Het kan voorkomen dat een van onze medewerkers ziek is. Wij hanteren onderstaande uitgangspunten om tot de best mogelijke oplossing te komen. De directeur van de school neemt het besluit welk uitgangspunt gehanteerd wordt en op welke wijze daar vorm aan gegeven wordt. We streven er naar dat het onderwijs aan de leerlingen door blijft gaan.

1. Een vervangende medewerker inzetten.
2. Een medewerker(s) met eenzelfde functie extra inzetten door een tijdelijke uitbreiding.
3. Een onderwijsassistent inzetten op de vervanging van een leerkracht.
4. Het verdelen van de groep leerlingen over een aantal klassen.
5. Gebruik maken van het aanpassen van de organisatie/het rooster.
6. Vierdaagse schoolweek.
7. Vrij geven van een klas, waarbij er op gelet wordt dat niet dezelfde klas vaak vrijgesteld wordt van onderwijs.

## 2.25 Ziekte van de leerling

Kan uw kind wegens ziekte niet naar school komen? Meldt u dit dan 's ochtends aan ons, bij voorkeur tussen 8.00 uur en 8.30 uur. Ons telefoonnummer is 088-020 3898. Indien uw kind zonder bericht afwezig is, zal de groepsleerkracht contact met de ouders/ verzorgers opnemen. Wij zullen ook contact met u opnemen als wij denken dat uw kind te ziek is om op school te zijn. Een school is niet berekend op de opvang van zieke kinderen. Wanneer wij u verzoeken uw kind thuis te houden of op te halen, is dat om twee redenen:

1. Het welbevinden van uw kind. Een kind dat vanwege de ziekteverschijnselen, bijvoorbeeld hoge koorts, de lessen niet kan volgen heeft behoefte aan rust, verzorging en extra aandacht. Wij denken dat uw kind dan het beste in zijn eigen omgeving kan worden opgevangen.
2. De gezondheid van andere kinderen. Bij enkele besmettelijke ziekten met een ernstig verloop mag uw kind niet naar school komen. Het risico op besmetting voor onze andere leerlingen en



**Wat willen we als  
school bereiken?**

**3**

### 3. Wat willen we als school bereiken?

#### 3.1 Onze missie en visie

De missie van Het Reliëf is 'eruit halen wat erin zit'.

Op het Reliëf willen wij elke leerling maximaal voorbereiden om op een prettige manier te kunnen deelnemen aan de maatschappij. Elk kind, mens, doet er toe, is waard om er te zijn en hoort erbij. Wij willen een school zijn waar kinderen, ouders en personeel met veel plezier komen en uitgedaagd worden om zich te ontwikkelen. Kinderen met verschillende achtergronden spelen en werken met elkaar en ontwikkelen respect voor elkaar; zij vormen de maatschappij van de toekomst. Onze kernwaarden hierbij zijn Plezier, Veiligheid, Respect en Vertrouwen.

#### 3.2 Onze visie en kernwaarden uitgelegd

*Onze kernwaarden Plezier – Veiligheid – Respect – Vertrouwen*

De overkoepelende waarde is **Plezier**. Een positief klimaat is een voorwaarde om tot optimale ontplooiing te kunnen komen. Werkend vanuit de kernwaarden willen wij leerlingen uitdagen om kansen te benutten en het hoogst haalbare uit zichzelf te halen. Door de leerlingen scherp in beeld te hebben kunnen wij sturing geven op wat zij zowel didactisch als pedagogisch nodig hebben om tot individuele ontplooiing te komen.

*Visie op leren en gedrag*

De kennis over de werking van het brein vormt de basis voor onze visie op leren en gedrag.

*Visie op leren -Lesgeven verbeteren om het leren te verbeteren-*

Voor het leren maak je gebruik van het korte en het lange termijn geheugen. Elk mens, elk kind leert op dezelfde manier.

*Korte termijn geheugen* - in ons korte termijn geheugen komt de informatie als eerste binnen en de informatie kan hier slechts korte tijd worden vastgehouden, dit varieert van enkele seconden tot enkele minuten. Het korte termijn geheugen is beperkt. Het kan vol raken. Als het vol is, kun je geen nieuwe informatie opnemen.

*Lange termijn geheugen* - door concentratie, herhaling, associaties, kattenbelletjes e.d. kan de informatie vanuit het korte termijn geheugen het lange termijngeheugen bereiken en daar opgeslagen worden.

Als informatie en kennis is opgeslagen in het lange termijn geheugen, kunnen we deze kennis oproepen op het moment dat wij deze kennis nodig hebben. Dit is de essentie van leren.

Bij veel van onze leerlingen is het korte termijn geheugen al (bijna) vol als zij op school komen. Dit kan komen door nare ervaringen, prikkelgevoeligheid, slecht zelfbeeld, etc. Dit betekent dat wij ervoor moeten zorgen dat er ruimte in het korte termijn geheugen ontstaat, zodat elke leerling nieuwe informatie op kan nemen en dat wat nodig is doorsluizen naar het lange termijn geheugen.

Op het moment dat kennis in het lange termijn geheugen is opgeslagen en het makkelijk opgehaald kan worden, is kennis ingeslepen en kunnen we een volgende stap aanbieden. Iedereen leert op dezelfde manier, maar de snelheid waarmee we informatie opdoen in het korte termijn geheugen en over kunnen hevelen naar het lange termijn geheugen verschilt per mens en per situatie omdat dit afhankelijk is van de mate van voorkennis, focus en van de belastbaarheid van je korte termijn



geheugen. Hierdoor heeft de ene mens meer herhaling, training en inoefening nodig dan de ander.

In het aanbieden van de leerstof in de klas baseren we ons op de negen zekerheden van hoe mensen leren van Daniel T. Willigman en op de 10 instructie principes van Barak Rosenshine, emeritus hoogleraar in de onderwijspsychologie. Zijn principes vinden hun oorsprong in de cognitiewetenschappen, in onderzoek naar hoe expertdocenten doceren en in onderzoek naar de meest effectieve instructiemethoden.

### Visie op gedrag

**Goed gedrag kun je leren** - Wij hebben de overtuiging dat door het bieden van de juiste begeleiding en ondersteuning 'goed gedrag' te leren, te trainen is. Dit vraagt voortdurende ontwikkeling van ons personeel: Kennis van het brein is voorwaarde om te begrijpen hoe we ingeslepen gedragsstructuren kunnen veranderen. Gedrag zien en onder het gedrag kunnen kijken én zien wat een kind wanneer nodig heeft. Positief gedrag bekrachtigen. 'Normaal waar het kan en speciaal waar het moet'. School is de leerplek! Dat betekent dat wij niet bij voorbaat de omgeving volledig aanpassen aan het kind, maar dat wij juist het kind leren om te anticiperen op de omgeving. Wij werken volgens de principes van 'Positive Behavior Support' (PBS).

## 10 PRINCIPES VAN INSTRUCTIE (BARAK ROSENSHINE, 2010)

### 1 START ELKE LES MET EEN HERHALING VAN EERDERE LEERSTOF

Regelmatische herhaling versterkt wat men leerde en leidt tot spontane herinnering.

### 2 PRESENTEER NIEUWE LEERSTOF IN KLEINE STAPPEN

Geef leerstof in kleine hoeveelheden. Begeleid leerlingen bij oefening na elke stap.

### 3 STEL VEEL VRAGEN

Ze verbinden de nieuwe leerstof met de voorkennis en oefenen deze in.

### 4 GEEF MODELLEN EN UITGEWERKTE VOORBEELDEN

Leerlingen kunnen zich focussen op de stappen om een probleem op te lossen.

### 5 BEGELEID LEERLINGEN WANNEER ZE OEFENEN

De beste leraren spenderen veel tijd aan de begeleiding van het oefenen van nieuwe leerstof.

### 6 CHECK OF JE LEERLINGEN DE LEERSTOF BEGREPEN HEBBEN

Door tussentijds te checken kunnen leerlingen de leerstof met minder fouten leren.

### 7 ZORG DAT JE LEERLINGEN SUCCES ERVAREN

Streef ernaar dat de leerlingen ongeveer 80% succes ervaren bij de oefeningen, vraagstelling ...

### 8 ZORG VOOR TIJDELIJKE ONDERSTEUNING BIJ MOEILIJKE TAKEN

De leraar geeft tijdelijke ondersteuning die afneemt als leerlingen competent worden.

### 9 LAAT LEERLINGEN ZELFSTANDIG OEFENEN

Voorzie oefentijd in én buiten de klas zodat de geleerde leerstof geautomatiseerd kan worden.

### 10 HERHAAL WEKELIJKS EN MAANDELIJKS

Leerlingen moeten intensief oefenen om leerstof te automatiseren.

GRATIS BRON: PRINCIPLES OF INSTRUCTION op [www.iaood.org](http://www.iaood.org)



### 3.3 Onze doelstelling

Onze doelstelling is om leerlingen met een specifieke (onderwijs) behoefte alle kansen te bieden om zich zo optimaal mogelijk te kunnen en mogen ontwikkelen. Wij stellen voor iedere leerling een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) vast. Vanuit dit perspectief werken we aan een maximaal haalbare doelen, op zowel didactisch als sociaal-emotioneel gebied.

Onze school is gericht op tussentijds verwijzen naar een minder intensieve vorm van onderwijs of op door verwijzen naar een plek binnen het vervolgonderwijs. Dit kan zijn Praktijkonderwijs, BBL, KBL, TL, Havo of VWO.

Gedurende de schoolloopbaan onderzoeken wij voortdurend of tussentijdse verwijzing naar een minder intensieve vorm van onderwijs mogelijk is. Als een leerling gewenst gedrag heeft leren toepassen in verschillende situaties én in staat is het eigen gedrag te kunnen bijstellen (reguleren), komt een tussentijdse verwijzing in beeld.

Op het moment dat een leerling op een (speciale) basisschool is geplaatst, kunnen wij ondersteuning op maat bieden aan de betreffende school.

### 3.4 Onze schoolontwikkeling

Wij werken op basis van de vijf Attendiz-brede kernwaarden:

- Onvoorwaardelijk
- Leiderschap
- Gelijkwaardigheid
- Geborgenheid
- Aanvoelen

De wijze waarop wij deze kernwaarden en de koers van Attendiz hebben vertaald naar onze doelstellingen voor de komende vier schooljaren geven wij weer in ons schoolplan. Deze ambities hebben we verder vertaald naar doelen voor het eerstkomende schooljaar. U kunt ons schoolplan vinden op onze website.

Ieder jaar evalueren we onze ontwikkeling als school en stellen we waar nodig onze aanpak bij. Meer informatie hierover vindt u bij de beschrijving van ons kwaliteitsbeleid.



Ons  
onderwijskundig  
beleid

4

## 4. Ons onderwijskundig beleid

De doelgroep van onze school verandert soms. Om goed antwoord te geven op de onderwijsbehoeften van onze leerlingen, brengen we jaarlijks de onderwijsbehoeften van onze leerlingen in beeld. Zo weten we zeker dat we het 'passende onderwijs' kunnen geven.

### 4.1 Kenmerken van onze doelgroep

- Alle leerlingen op onze school vragen op het moment van plaatsing een intensievere gedragsaansturing dan de reguliere basisschool kan bieden.
- Jaarlijks hebben wij veel instroom van nieuwe leerlingen.
- een disharmonisch intelligentieprofiel. NB: De helft van het aantal leerlingen dat is uitgestroomd naar een vorm van voortgezet onderwijs en waarbij het IQ is gemeten, beschikt over een disharmonisch intelligentieprofiel.
- een didactische achterstand voordat ze op onze school komen (door doublure, thuiszitten, time-outs).
- een laag zelfbeeld (Fixed mindset), dit belemmert het leren.
- moeite met focus en concentratie, dit is een voorwaarde om tot leren te komen.

### 4.2 Schoolstandaard

Het merendeel van onze leerlingen ontwikkelt zich niet leeftijdsconform en laat een achterstand zien in hun sociaal-emotionele en didactische ontwikkeling. De scores op de sociaal-maatschappelijke competenties laten zien dat veel van onze leerlingen problemen heeft met 'Sociale Flexibiliteit' en 'Impulsbeheersing'.

Op onze school moeten we het IQ voor onze schoolbrede beeldvorming met de nodige voorzichtigheid interpreteren omdat bij een groot deel van onze leerlingen sprake is van een disharmonisch profiel.

| Uitstroombestemming | Schoolstandaard | 2024-2025 |       |
|---------------------|-----------------|-----------|-------|
| Praktijk            | 20%             | 14,2%     | 14,2% |
| VMBO BBL            | 65%             | 25%       | 82,1% |
| VMBO KBL            |                 | 35,7%     |       |
| VMBO TL             |                 | 21,4%     |       |
| HAVO                | 15%             | 3,6%      | 3,6%  |
| VWO                 |                 | 0%        |       |





### 4.3 Leerstofaanbod

Op Het Reliëf zijn de leerlingen verdeeld in jaargroepen. De gemiddelde groepsgrootte is 13 leerlingen. Om gericht te werken aan de leerdoelen en de kwaliteit van het onderwijs te waarborgen, maken wij gebruik van methodes die voldoen aan de eisen van de onderwijsinspectie. Soms worden aanvullende leermethoden gebruikt om een leerling verder te helpen. We besteden veel aandacht aan het geven van goede en effectieve instructie. Veel van onze leerlingen hebben, mede doordat zij zich moeilijker dan gemiddeld kunnen focussen, verhoogd risico op laaggeletterdheid en/of -gecijferdheid. Om deze reden besteden wij veel aandacht en tijd aan de reken- en taalvaardigheden. Ook het bevorderen van de sociale en emotionele ontwikkeling is een belangrijke pijler in ons aanbod. Immers als je lekker in je vel zit, leer je gemakkelijker. Wij gebruiken hiervoor de PBS-methodiek en de methode KWINK. Naast deze methodische aanpak, zijn wij op alle momenten van de dag bezig met het erkennen en bevorderen van een positief zelfbeeld en met het bekrachtigen en trainen van goed gedrag.

#### *Burgerschap*

Onze maatschappij wordt steeds complexer en pluriformer. Leerlingen van onze school kenmerken zich veelal door een laag zelfbeeld en nog onvoldoende adequaat sociaal gedrag. Wij zijn ons ervan bewust dat leerlingen van Het Reliëf een verhoogd risico hebben op maatschappelijke en/of sociale uitval. Wij zien het als onze taak om al het mogelijke te doen om de kansen van onze leerlingen op plezierige en zinvolle deelname aan de maatschappij te optimaliseren.



Burgerschap en vorming van sociale vaardigheden zijn onlosmakelijk met elkaar verbonden. Burgerschap komt tot uiting in onze kernwaarden: respect - veiligheid - vertrouwen. Wanneer er een sociaal veilig klimaat is, kan er geleerd worden. Wanneer er een veilig en open klimaat is, kan er geleerd worden.

Onze school is een oefenplaats, waar leerlingen oefenen met de vaardigheden die ze later nodig hebben om deel te kunnen nemen aan de samenleving. Bijvoorbeeld naar elkaars mening luisteren en daar respectvol op reageren. Juist op school komen leerlingen met verschillende achtergronden elkaar tegen. We willen dat ons onderwijs actief burgerschap en sociale cohesie bevordert, op doelgerichte en samenhangende wijze. Burgerschap komt aan de orde op bijna alle momenten van de dag, maar vooral tijdens onze schoolbrede gedragsaanpak, in de lessen PBS en in de methode Kwink.

We brengen kennis en vaardigheden van burgerschap in beeld met: observaties, Zien!, PoVo-lijsten, Veiligheidsmonitor, toetsen van BLINK en Taal Actief.

Onze visie, doelen, aanbod en toetsing staan beschreven in het beleidsdocument burgerschapsvorming.

### *Gezonde school*

Wij hechten veel waarde aan het fysiek fit zijn van onze leerlingen. Fysieke fitheid helpt je bij het je beter in je vel voelen (welbevinden), het geeft je zelfvertrouwen.

Bovendien ontstaat er, als je fit bent, eerder ruimte in je werkgeheugen om nieuwe kennis te kunnen opnemen. Een belangrijke voorwaarde om tot leren te kunnen komen. Bewegingsonderwijs neemt een belangrijke plaats in op ons lesrooster. Leerlingen hebben 3x 40 min gymles per week. Tijdens de gymlessen worden ook de sociale vaardigheden volop

getraind, denk aan omgaan met winnen/verliezen, samenwerken, elkaar helpen en het respecteren van verschillen.

Naast de methodische gymlessen stimuleren we bewust het actief zijn tijdens de buitenspelmomenten en pauzes. De inrichting van ons schoolplein, nodigt leerlingen uit om te bewegen. We hebben verschillende speeltoestellen, een kabelbaan en een multifunctioneel beweegplein met een atletiekbaan. We bieden naschoolse sportactiviteiten die een brug kunnen vormen naar lidmaatschap van een reguliere sportclub.

Tijdens de verschillende oudercontacten betrekken we ouders zo veel als mogelijk bij het stimuleren van een gezonde leefstijl.

### *Cultuur Coördinator*

Alle scholen van Attendiz hebben een Interne Cultuur Coördinator (ICC'er). Wij maken gebruik van het cultuuraanbod van de gemeente. De ICC'er coördineert de culturele activiteiten.

### *Aanbod groep 1 en 2 en onderwijszorgklas*

Jonge kinderen in de leeftijd van drie tot zes jaar ontwikkelen zich sprongsgewijs en spelenderwijs. Onze leerkrachten stemmen het onderwijsaanbod nauw af op het ontwikkelingsniveau van het kind. We voeden de nieuwsgierigheid en dagen leerlingen uit om zelf de wereld te ontdekken.

De cruciale doelen van taal, rekenen, motoriek en spel zijn de onderlegger van ons aanbod (leerlijnen ParnasSys).

Om gericht te werken aan de leerdoelen en de kwaliteit van het onderwijs te waarborgen, maken wij een achtweekse themaplanning. Tussentijds vindt er een korte kwaliteitscyclus op leerdoelbeheersing plaats zodat de



ontwikkelingen van onze leerlingen nauwlettend wordt gevolgd. Wij gebruiken de volgende methoden als bronnenboeken:

- Map Fonemisch Bewustzijn en Lettermuur
- Met Sprongen Vooruit
- PBS
- Kriebels in je buik
- Kwink
- Vakwerkplan Bewegingsonderwijs Enschede
- 1-2-3 ZING



### *Aanbod groep 3 t/m 8*

| Vak                                    | Methode                                              |
|----------------------------------------|------------------------------------------------------|
| Rekenen en wiskunde                    | Wereld in getallen; Met sprongen vooruit; Rekenroute |
| Spelling                               | Pit                                                  |
| Woordenschat                           | Pit; Weerwoord (Kentalis)                            |
| Aanvankelijk lezen                     | Groep 3                                              |
| Begrijpend lezen                       | Nieuwsbegrip gr 4 t/m 8                              |
| Technisch lezen                        | Karakter                                             |
| Schrijven                              | Pennenstreken                                        |
| Verkeer                                | VVN methode                                          |
| Aardrijkskunde                         | Blink Wereldoriëntatie: Grenzeloos en Topomaster     |
| Natuur                                 | Blink Wereldoriëntatie: Binnenstebuiten              |
| Geschiedenis                           | Blink wereldoriëntatie: Eigentijds                   |
| Engels                                 | <u>Groove.me</u>                                     |
| Muziek                                 | 1-2-3 ZING                                           |
| Tekenen                                | Moet je doen (bronnenboek)                           |
| Handvaardigheid                        | Moet je doen (bronnenboek)                           |
| Weerbaarheid, relaties en seksualiteit | Kriebels in je buik                                  |
| Burgerschap en sociale integratie      | Kwink- PBS – ABC- Jeugdjournaal – Nieuwsbegrip       |
| Sociaal Emotioneel                     | Kwink , PBS, ABC                                     |



#### 4.4 Zicht op ontwikkeling en begeleiding (CvB)

##### *Commissie voor de Begeleiding*

De Commissie voor de Begeleiding (CvB) is verantwoordelijk voor het bieden van de juiste ondersteuning en begeleiding aan alle leerlingen bij ons op school. De CvB bestaat uit een team van medewerkers binnen onze school met verschillende specialisaties. Die verschillende achtergronden zorgen ervoor dat onze leerlingen zo volledig mogelijk worden ondersteund, zowel onderwijskundig als pedagogisch, psychologisch en medisch. De belangrijkste taken van de CvB zijn:

1. Opstellen van een ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) voor iedere leerling, binnen zes weken na plaatsing op onze school.
2. Evalueren van dit OPP.
3. Advisering over terug- of overplaatsing van een leerling naar het basis- of voortgezet onderwijs.
4. Advisering van het samenwerkingsverband over de begeleiding van de leerlingen.

#### 4.5 Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

Bij het opstellen van het OPP baseert de CvB zich op de bevorderende en belemmerende factoren van de leerling, voor zover die van invloed zijn in het onderwijs. Op basis van een analyse van die verschillende factoren volgt een uitspraak over de uitstroombestemming, het uitstroomniveau en de leerroute die de leerling gaat volgen. Vervolgens worden specifieke onderwijsbehoeften van de leerling geformuleerd.

Ook met u is er gedurende dit proces overleg. Is het OPP gereed, dan wordt het voorgelegd aan u met het verzoek te tekenen voor akkoord. Zijn we het niet met elkaar eens? Dan kijkt de CvB opnieuw naar de invulling. Ook kunt u uw zienswijze eraan toevoegen. We doen ons

uiterste best om samen met u te komen tot een plan waarover we het met elkaar eens zijn.

##### *Hoorrecht*

Alle leerlingen hebben - ongeacht de leeftijd - het recht op gehoord te worden bij beslissingen over hun ondersteuning, zoals het opstellen of bijstellen van het OPP en de ondersteuning op school. Dit wordt het hoorrecht genoemd. Het recht van ieder kind om zijn of haar mening te geven over zaken die hem of haar aangaan. We betrekken leerlingen actief en op een passende manier bij dit proces, afgestemd op leeftijd en niveau. Hun mening wordt serieus genomen en meegewogen bij het bepalen van het onderwijsaanbod. We beschrijven in het OPP hoe de leerlingen naar hun eigen ontwikkeling kijken.

#### 4.6 Leerlingvolgsysteem

##### *Leerlingvolgsysteem*

Wij houden de voortgang van iedere leerling bij in ons leerlingvolgsysteem. Daarin worden alle leerlingen systematisch en planmatig gevolgd. Wij evalueren ieder jaar of de leerling zich ontwikkelt volgens het opgestelde OPP en maken op basis daarvan beredeneerde keuzes die we met u bespreken.

##### *Leerlingrapport*

Het rapport geeft ouders en leerlingen meer inzicht in het leerproces en vergroot de betrokkenheid van de leerling op het eigen leerproces. In het rapport geven zowel leerkracht als leerling hun visie op de ontwikkeling.



#### 4.7 Expliciete directe instructie (EDI)

Een belangrijke bepalende factor voor de opbrengsten van onderwijs is de wijze waarop wij instructie geven. Ons doel is om de leerstof succesvol aan te leren aan alle leerlingen: de sterke, de gemiddelde én de risicoleerlingen. Wij maken schoolbreed gebruik van het instructiemodel EDI. EDI staat voor Expliciete Directe Instructie. EDI bestaat uit een aantal vaste lesonderdelen, aangevuld met technieken.

Met EDI werken wij voortdurend aan het versterken van de kwaliteit van onze lessen. EDI sluit aan bij 10 instructieprincipes van Rosenshine (zie hoofdstuk 3). De instructie bestaat uit de volgende stappen:

**Stap 1:** Ik doe het voor

**Stap 2:** Wij doen het samen (bijv met wisbordjes)

**Stap 3:** Jullie doen het samen (schoudermaatje)

**Stap 4:** Jij doet het zelf

Daarna toetsen we of de leerlingen het begrijpen.

#### 4.8 Tussentijdse uitstroom

Twee keer per jaar wordt elke leerling besproken tijdens de groepsbespreking. Tijdens deze besprekingen wordt er geëvalueerd of plaatsing op onze school wenselijk blijft of dat de leerling in aanmerking komt voor een ander, beter passend type onderwijs.

#### 4.9 Onderwijstijd

Het landelijk vastgestelde aantal onderwijsuren binnen het speciaal onderwijs is minimaal 7520 verdeeld over 8 leerjaren.

De eerste 4 schooljaren: minimaal 3520 uur;

De laatste 4 schooljaren: 3760 uur.

Wij verdelen deze uren evenredig over de 8 leerjaren, dit betekent dat in alle leerjaren de leerlingen minimaal 940 uur per schooljaar naar school gaan.

Het besteedbaar jaartotaal ligt bij ons op school op 1305 uren. Van die uren zijn er 335 bestemd voor schoolvakanties en vrije dagen. Er blijven dan nog 970 uren over voor het verzorgen van onderwijs. Hiervan zetten wij dit jaar 30 uren in voor:

- Studiedagen (3 hele dagen van 5 uur en 5 middagen van 2 uur) en
- Calamiteiten (te denken valt aan lesuitval of extreme weersomstandigheden).

#### 4.10 Samenwerking

Op Het Reliëf werken we samen met:

- **Jeugdhulpaanbieder Pluryn:** wij zijn een OJA school en bieden samen met Pluryn een onderwijsjeugdhulparrangement voor onze leerlingen (Zie hoofdstuk 2).
- **SWV 23-02:** we hebben een nauwe samenwerking met het samenwerkingsverband 23.02.
- **Scholen voor speciaal (basis) onderwijs:** er vindt regelmatig overleg plaats vanuit gemeenschappelijke thema's.
- **Logopedie, fysiotherapie, kinderoefentherapie:** tijdens de schooluren kunnen leerlingen gebruik maken van deze disciplines. De CvB voert regie op deze inzet tijdens onderwijstijd. Er wordt vanuit de klas nauw samengewerkt met deze disciplines.
- **Gemeente Enschede:** afstemming met Sportaal over sportactiviteiten voor onze leerlingen
- **GGD:** Samenwerking in CvB en bij het thema 'bevorderen fysieke gezondheid'.



#### 4.11 Toetsing & Afsluiting

In de groepen 1 en 2 maken wij voor het volgen van de onderwijskundige ontwikkeling van taal, rekenen en spel gebruik van het ParnasSys leerlijnen pakket het Jonge Kind.

In de groepen 3 t/m 8 maken wij, naast de methodegebonden toetsen, gebruik van de Cito-toetsen. Deze worden twee keer per jaar afgenomen, met uitzondering van groep 8 waar de afname één keer per jaar wordt afgenomen. De schoolverlaters nemen deel aan de Doorstroomtoets voor schoolverlaters (zie hoofdstuk 2).

De ontwikkeling van Sociaal gedrag volgen we structureel twee keer per jaar m.b.v. de vragenlijst van ZIEN! en de observatiebevindingen van de leerkracht.

#### 4.12 Pedagogisch klimaat

##### *Veiligheid – vertrouwen – respect*

Alleen als je je veilig en vertrouwd voelt, heb je ruimte in je hoofd om te kunnen leren. Daarom vinden wij een sfeer die zich kenmerkt door vriendelijkheid, respect en erkenning een voorwaarde voor al onze leerlingen. Om tot ontwikkeling te kunnen komen, moet onze school veiligheid en vertrouwen bieden. Een plek waar leerlingen en medewerkers respectvol met elkaar omgaan, waar een ieder zich gezien en erkend voelt en tegelijkertijd voortdurend uitgedaagd wordt om de volgende stap in de ontwikkeling te maken. We stellen hoge verwachtingen aan onze leerlingen. Gaandeweg de schoolcarrière wordt de leerling uitgedaagd om steeds zelfstandiger te worden.

#### *Positive Behavior Support (PBS)*

We zijn een PBS-school. PBS staat voor 'Positive Behavior Support': door het bekrachtigen van positief gedrag, helpen wij om dat gedrag in te



slijpen. We gaan om die reden ook niet uit van regels, maar van gedrag dat we verwachten in die situatie en/of in die ruimte. We werken voornamelijk preventief en constructief, wij proberen zoveel mogelijk moeilijke situaties voor te zijn. We geven veel complimenten, spreken vooral uit welk gedrag wij verwachten en belonen specifiek gewenst gedrag. Verder streven we naar een zo hoog mogelijke

betrokkenheid van de leerlingen door onze lessen zo betekenisvol mogelijk aan te bieden. Hiermee verhogen wij het leerplezier van de leerlingen, een voorwaarde voor hogere leeropbrengsten. Deze benadering zorgt voor een positief klimaat in de hele school. Ons handelen baseren wij op de uitgangspunten van het 'Positive Behavior Support en de uitgangspunten van de ABC-methodiek (Agressievisie, Beroepshouding en Communicatie).

#### *Goed gedrag kun je leren!*

Dat betekent dat je moet weten welk gedrag passend is in bepaalde ruimtes en in welke situaties. Als je weet welk gedrag van je wanneer en waar verwacht wordt, dan kun je dat gedrag oefenen.



In alle ruimtes van de school en ook op het buitenterrein hangen bordjes met de gedragsverwachtingen voor die ruimte of tijdens die activiteit. De gedragsverwachtingen zijn afgeleid van onze drie kernwaarden: veiligheid - respect - vertrouwen en zij vormen samen met 'plezier' de basis voor een goed en veilig klimaat. De verwachtingen worden gevisualiseerd door CoCo, onze mascotte. Gedurende het hele schooljaar worden de verwachtingen tijdens specifieke gedragslessen geoefend met de leerlingen. Schoolbreed is een beloningssysteem gekoppeld aan positief gedrag: alle collega's van de school kunnen goed gedrag van elke leerling onverwacht belonen door het geven van een fiche.



### Gedragsverwachtingen

NB: In elke ruimte hangen positief geformuleerde gedragsverwachtingen. Hieronder een voorbeeld van de gedragsverwachting voor de gang en de hal:

- Ik loop rustig
- Ik blijf van een ander af
- Ik praat met zachte stem
- Ik gebruik de spullen waarvoor ze bedoeld zijn

Iedereen wordt geacht zich aan de gedragsverwachtingen te houden, zich er verantwoordelijk voor te voelen en elkaar er op aan te spreken.

### Incidentenregistratie

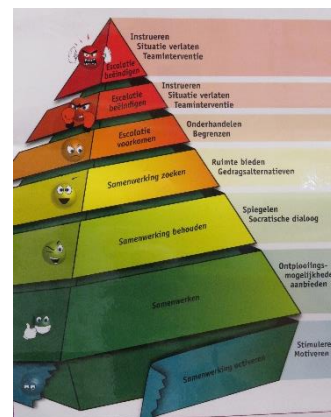
We hebben een registratiesysteem voor incidenten. Dit geeft ons inzicht in de aard en de frequentie van de incidenten, waardoor we nog beter en gericht sturing kunnen geven aan ons aanbod.

### Respectprotocol (pestpreventie)

Wij hebben een respectprotocol als onderlegger voor ons handelen. Het protocol staat op onze website.

### ABC-methodiek (Agressieve basishouding Communicatie)

Alle medewerkers van Het Reliëf zijn getraind in de ABC-methodiek. Deze training richt zich met name op het voorkomen van en het omgaan met boosheid en agressie. De ABC-methode loopt als een rode draad door onze school en is leidend in het omgaan met onze leerlingen. Ter bescherming van de veiligheid van de leerling en zijn of haar omgeving is het in uitzonderlijke situaties soms noodzakelijk een leerling te moeten vasthouden met behulp van speciale technieken. Alle medewerkers op onze school zijn erin getraind om deze technieken respectvol en veilig ten opzichte van de leerling toe te passen. Ouders worden te allen tijde op de hoogte gesteld indien deze situatie heeft plaatsgevonden.



## 4.13 Schoolveiligheidsbeleid

In ons [Schoolveiligheidsbeleid](#) beschrijven we welke inzet we doen om onze school een veilige omgeving te laten zijn voor onze leerlingen. We werken daarin met name preventief.

Ondanks veel preventieve inzet doen zich soms situaties voor die om maatregelen vragen. Er is daarom een aantal protocollen



vastgesteld die handvatten geeft voor het handelen in situaties die om interventies vragen. Op [www.attendiz.nl](http://www.attendiz.nl) vindt u een link naar deze protocollen, zoals het protocol 'Schorsen en Verwijderen', het 'Pestprotocol' of de gedragscode 'Social Media'.

Daarnaast heeft onze school een specifiek protocol waarin we beschrijven of en hoe we fysiek ingrijpen in geval van noodsituaties. Ons handelen is gebaseerd op de richtlijn van de Sectorraad Gespecialiseerd Onderwijs. Het protocol is te vinden op onze schoolwebsite.

#### *Veiligheidsbeleving op school*

Jaarlijks vragen we onze leerlingen hoe zij de veiligheid op school beleven. Daarnaast bevragen we ook periodiek medewerkers en ouders naar de veiligheid op school. De resultaten van deze bevragingen gebruiken we om ons veiligheidsbeleid waar nodig aan te scherpen.

#### **4.14 Betrokkenheid leerlingen**

Op de volgende manieren kunnen leerlingen meepraten en invloed uitoefenen op het beleid van de school:

**Leerlingenraad:** Vanaf groep 5 heeft elke klas een afgevaardigde in de leerlingenraad. De leerlingenraad vergadert o.l.v. een leerkracht 1x per maand. Leerlingen van alle groepen kunnen gesprekspunten voor de leerlingenraad aandragen. Er hangt een ideeënbuis in de hal. Onderwerpen die besproken worden zijn bijvoorbeeld: de PBS-beloning, inrichting van het plein, sportactiviteiten en vieringen.

**Aanwezigheid bij 20-minutengesprekken:** Vanaf groep 6 nemen leerlingen deel aan het 20 - minutengesprek. Hierin worden de eigen ontwikkeling en de doelen voor de komende periode besproken.



Ons  
personeelsbeleid

5

## 5. Ons Personeelsbeleid

Dag in, dag uit staat ons team vol enthousiasme klaar voor iedere leerling! Wij geloven dat goed onderwijs wordt verzorgd door kwalitatief goed geschoolde mensen. Zij vormen de succesfactor tot excellent onderwijs. Daarom investeren we met veel aandacht in onze mensen. De afdeling Human Resource Management (HRM) van het stafbureau is daarin adviserend en ondersteunend.

### *Bevoegd en bekwaam*

Onze leraren beschikken allen over een onderwijsbevoegdheid. We gaan uit van verschillende soorten bekwaamheidseisen:

- a. Vakinhoudelijke bekwaamheid
- b. Didactische bekwaamheid
- c. Pedagogische bekwaamheid

Het onderwijs op Het Reliëf vraagt veel meer dan het hebben van een bevoegdheid. We vragen zeer bekwame medewerkers die positief en ambitieus zijn ingesteld, pedagogisch-sensitief zijn en bewust kunnen schakelen in hun (ruime) handelingsrepertoire en hierop kunnen reflecteren. Medewerkers moeten in staat zijn om te anticiperen op de veranderingen in de samenleving waarmee de leerlingen te maken hebben.

Binnen onze stichting kunnen wij gebruik maken van de Attendiz Academie. Dit is een Academie voor alle medewerkers van Attendiz. De Attendiz Academie organiseert de scholing, training en coaching van onze medewerkers, met als doel het kwaliteitsniveau op peil te houden of te verhogen. De Academie is een uitwisselingsplaats van kennis en expertise

waar onze medewerkers met plezier kunnen leren, met elkaar en van elkaar.

### *Investeren in onze kwaliteitscultuur*

Het Reliëf is een lerende organisatie en stelt hoge eisen ten aanzien van een professionele schoolcultuur. Wij zien onze school als professionele leergemeenschap en zijn georganiseerd in drie leerteams. Een leerteam bestaat uit een vaste groep leerkrachten en onderwijsassistenten die met elkaar de eigen praktijk onderzoekt met als doel het onderwijs voor leerlingen te verbeteren. Daarbij staat het uitwisselen van kennis en ervaringen centraal.

Naast de drie leerteams hebben wij twee ontwikkelteams: Pedagogiek en Didactiek. De ontwikkelteams monitoren en coördineren nieuwe ontwikkelingen van en naar de leerteams.

### *Opleidingsschool*

Het Reliëf is een officiële opleidingsschool voor Pabostudenten. Wij hebben jaarlijks veel stagiaires van verschillende opleidingen die we in de praktijk begeleiden.

### *Het professionele gesprek*

Binnen onze school staat het professionele gesprek centraal. Er vinden op regelmatige basis gesprekken plaats tussen individuele medewerkers en schoolleiding waarin we de professionele ontwikkeling van de medewerkers koppelen aan de schoolontwikkeling. Deze gesprekkencyclus kent een balans tussen informele en formele gespreksmomenten.



Ons  
kwaliteitsbeleid

6

## 6. Ons Kwaliteitsbeleid

Wij geloven dat leerlingen alleen goede leerresultaten kunnen behalen als er een goed onderwijsleerproces is ingericht, er een veilig en positief schoolklimaat is, ondersteund door een goed stelsel van kwaliteitszorg en een goed financieel beheer.

Om zicht te houden op de kwaliteit van ons onderwijs en sturing mogelijk te maken werken we cyclisch. Dit houdt in dat we bedenken waar we naar toe willen, plannen maken om hier te komen en onderweg steeds evalueren of we nog op koers liggen. We vertalen uitgangspunten van het bestuur naar ons schoolplan. Alle scholen van Attendiz hanteren het Attendiz Kwaliteitskader. Daarin hebben we samen beschreven wat wij verstaan onder goed onderwijs. Het zijn de inhoudelijke kwaliteitsdoelen die wij nastreven om goed onderwijs te kunnen blijven geven.

We evalueren regelmatig om te zien of we op koers liggen. We maken hierbij gebruik van verschillende kwaliteitsinstrumenten zoals een zelfevaluatie, interne audit en analyses van de onderwijsresultaten. In maart 2024 heeft er een interne audit plaatsgevonden. Het rapport is te lezen op onze website en de ontwikkelpunten hebben we opgenomen in ons jaarplan.

### *De blik van buiten*

Naast onze eigen evaluaties horen we ook graag hoe anderen buiten onze organisatie ons waarderen. We vragen daarom regelmatig om feedback. In april 2024 is een stakeholdersonderzoek gedaan bij ouders, leerlingen en samenwerkingspartners. Het gemiddelde rapportcijfer was een 8,6. Het rapport staat op onze website.

Ook de Inspectie van het Onderwijs bezoekt ons om de kwaliteit van het onderwijs te beoordelen.

De laatste keer dat de Inspectie van het Onderwijs het bestuur onderzocht was in januari 2019.

De inspectie was zeer tevreden is over hoe er binnen Attendiz zicht en sturing wordt geven. De Inspectie is met name te spreken over de wijze waarop er vanuit een grote betrokkenheid onderwijs wordt gegeven aan onze leerlingen. Er is waardering voor de wijze waarop we 'de blik vooruit en naar buiten' hebben weten door te vertalen naar de samenwerking met onze onderwijs- en zorgpartners. Er wordt op alle lagen gewerkt vanuit de gedachte dat onderwijskwaliteit niet los te zien is van het investeren in de mensen in en rondom de leerlingen. Dit heeft geleid tot het volgende oordeel:

- De kwaliteitscultuur is goed.
- De verantwoording en dialoog is goed.
- Het stelsel van kwaliteitszorg en ambitie is voldoende.
- Het financieel beheer is voldoende (hoogst haalbare).

Het volledige rapport is openbaar. U vindt het op de site van de Onderwijsinspectie: <https://toezichtresultaten.onderwijsinspectie.nl>.



Ons  
Jaarverslag:  
resultaten  
2024-2025



## 7. Ons schoolverslag: resultaten 2024-2025

We informeren u als ouder en belangstellende in ons schoolverslag over de resultaten van ons onderwijs. We lichten in dit hoofdstuk toe hoe we in het afgelopen schooljaar hebben gewerkt aan de onderwijskwaliteit van onze school en of de resultaten van ons onderwijs in lijn zijn met wat

we beogen. We doen dit op twee manieren: aan de hand van de doelstellingen uit ons schoolplan en aan de hand van onze onderwijsresultaten.

### 7.1 Terugblik schoolplan 2024-2025

| Speerpunten               | Beschrijving resultaten doelstelling uit schoolplan                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                     |                          |                                     |                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                           | Doel                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Ambitie behaald                     |                          |                                     | Acties                                                                                                                                                                                                             |
|                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Ja                                  | nee                      | io                                  |                                                                                                                                                                                                                    |
| <i>Onderwijsrendement</i> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Aan het eind van schooljaar 2024-2025 is het aanbod voor taal, lezen en rekenen beschreven (in onderwijsplannen).</li> </ul> <p>In de onderwijsplannen is opgenomen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>welke didactische onderwijsbehoeften de leerlingen hebben en hoe wij hier als school rekening mee houden.</li> <li>hoe wij toewerken naar het behalen van de streefniveaus passend bij het uitstroomniveau van de leerlingen.</li> </ul> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | Er is een start gemaakt met het schrijven en herschrijven van de onderwijsplannen.                                                                                                                                 |
|                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>Aan het eind van schooljaar 2024-2025 is het aanbod voor taal en lezen per kerndoel en per leerjaar beschreven.</li> <li>Elke leerkracht heeft een databank ontwikkeld waarin is opgenomen welke leerstof uit de verschillende methoden behandeld moet worden en welke aanvullende leerstof aan bod moet komen.</li> </ul>                                                                                                                               | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <p>Doormiddel van EDI lessen is het aanbod voor de kerndoelen van taal en lezen voor de groepen 1 t/m 3 beschreven.</p> <p>Vanuit de cruciale doelen wordt kritisch gekeken naar het aanbod van onze leerstof.</p> |
|                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>Eind schooljaar 2024-2025 hebben wij schoolbrede kennis de doelen die elk leerjaar behaald moeten worden op het gebied van leren leren.</li> <li>Eind schooljaar heeft elk leerjaar een start gemaakt met het beschrijven van het aanbod van leren leren.</li> </ul>                                                                                                                                                                                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <p>Het team heeft zich verder verdiept in leren leren. In elke groep is een 0-meting geweest.</p> <p>Na de zomervakantie starten wij vanuit de 0 –meting in elke groep met leren leren.</p>                        |



|                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                     |                                     |                                     |                                                                                                                                                                                              |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>In de schoolgids van 2024-2025 is de visie op didactisch handelen opgenomen.</li> <li>De didactische visie is zichtbaar in het dagelijks handelen van de leraar: elke leerkracht scoort 90% op de kijkwijzer EDI.</li> </ul>                                                                     | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | Dit nemen we mee naar volgend schooljaar                                                                                                                                                     |
|                        | In juni 2025 is het aantal leerlingen dat de prognose heeft behaald i.v.t. juni 2024 verhoogd met onderstaande %:<br>Rekenen : van 82% naar 85%<br>Begrijpend lezen: van 58% naar 70%<br>Spelling : van 74% naar 80%<br>DMT : van 65% naar 70%<br>Woordenschat : van 63% naar 70%                                                       | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> | We blijven met elkaar de scores goed evalueren. Met onder ander het houden van groepsbesprekingen blijven we kritisch kijken om uit elke leerling het maximale te halen.                     |
| Inclusiever onderwijs  | <ul style="list-style-type: none"> <li>Aan het eind van schooljaar 2024-2025 hebben we door co-teaching 25 leerlingen kunnen behouden in regulier onderwijs.</li> <li>Aan het einde van schooljaar 2024-2025 hebben we 12% van de leerlingen (teldatum 01-02-2025) kunnen verwijzen naar een minder intensieve onderwijsvorm</li> </ul> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | 24 leerlingen zijn door coteaching op de basisschool gebleven. Daarnaast zijn 21 tussentijdse terugplaatsingen naar een mildere vorm van onderwijs.                                          |
| Strategisch HRM        | Focus houden op werving, selectie en binden van (nieuw) personeel                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | Dit gaat goed. Wij zijn een opleidingsschool en hebben jaarlijks veel stagiaires van verschillende opleidingen.                                                                              |
| Dienstbaar leiderschap | In 2024-2025 komen de leerteams wekelijks bijeen.<br>De doelstelling is voor elke deelnemer helder: de leerteams hebben een monitoringsfunctie voor de inhoudelijke schoolontwikkelingen.                                                                                                                                               | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | De leerteams komen wekelijks bij elkaar. Voorzitters van de leerteams hebben met regelmaat een overleg met de directie.<br>De doelstelling moet onder de aandacht blijven bij het personeel. |
|                        | Eind 2024-2025 is duidelijk of wij wel/niet verder gaan met de constructie om de taken/ werkzaamheden van de drie rollen van de KC-er door verschillende collega's te laten uitvoeren.                                                                                                                                                  | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/>            | Het team geeft aan dat een kc-er wordt gemist. Ook vanuit de CvB missen we iemand die deze rol op zich neemt.                                                                                |

45

## 7.2 Onze opbrengsten 2024-2025

| Didactische resultaten onderbouw |                                                                                                                            |           |                                     |                                     |
|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Onderdeel                        | Ambitie                                                                                                                    | Resultaat | Ambitie behaald                     |                                     |
| Rek-wisk: getalbegrip            | 80% van de leerlingen scoort op de niet-methodetoetsen binnen de range van de leerrendementsverwachting conform uitstroom. | 75%       | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Rek-wisk: meten                  |                                                                                                                            | 85%       | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| Rek-wisk: meetkunde              |                                                                                                                            | 84%       | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| Taal: beg geleetterheid          |                                                                                                                            | 75%       | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Taal: interactief taalgebruik    |                                                                                                                            | 44%       | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> |



|                |                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Analyse</b> | Interactief taalgebruik blijft wederom achter. We zien dat leerlingen vaker met een taalachterstand binnenkomen. We blijven hier binnen de thema's extra aandacht aanbesteden. We gaan borgen wat we met Alice Bekke opgepakt hebben de afgelopen jaren. |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| Didactische resultaten<br>middenbouw- bovenbouw |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |           |                                     |                                     |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Onderdeel                                       | Ambitie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Resultaat | Ambitie behaald                     |                                     |
| Rekenen/ Wiskunde                               | 80% van de leerlingen scoort op de niet-methodetoetsen binnen de range van de leerrendementsverwachting conform uitstroom.                                                                                                                                                                                                                                                                | 80%       | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| Taal spelling                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 74%       | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Begrijpend lezen                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 60%       | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Lezen                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 75%       | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> |
| <b>Analyse</b>                                  | Ondanks dat we alleen bij rekenen onze ambitie halen zien we bij de andere vakken wel een stijgende lijn. Onze inspanningen (inzetten op EDI, nieuwe methoden) lijken te werken. In de onderbouw (t/m groep 3) zijn enorme vooruitgangen geboekt op lees/taal ontwikkeling. We zien dat de resultaten in januari hoger waren. Dit komt omdat we de scores van groep 8 nu niet meerekenen. |           |                                     |                                     |

| Onderwijs resultaten<br>Behaalde eindniveaus in relatie tot uitstroomniveau |                                                                                                                 |                                                                                                                                                                         |                                     |                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Onderdeel                                                                   | Ambitie                                                                                                         | Resultaat                                                                                                                                                               | Ambitie behaald                     |                                     |
| Doorstroom toets Lezen                                                      | 75% van de leerlingen behaalt op de doorstroomtoets het referentieniveau dat hoort bij het eind-uitstroomniveau | 88% behaalt het bij het uitstroomniveau passende referentieniveau                                                                                                       | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| Doorstroom toets Taalverzorging                                             |                                                                                                                 | 92% behaalt het bij het uitstroomniveau passende referentieniveau                                                                                                       | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| Doorstroom toets Rekenen                                                    |                                                                                                                 | 88% behaalt het bij het uitstroomniveau passende referentieniveau                                                                                                       | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| Behaald uitstroomniveau conform OPP start schooljaar 22-23                  | 80% van de leerlingen stroomt uit conform OPP                                                                   | 94.29% stroomt uit conform OPP.                                                                                                                                         | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| Plaatsbestending schoolverlaters 22-23                                      | Minimaal 80% (SO) bestendigd na uitstroom op uitstroomplek                                                      | 90.63% bestendigt na uitstroom op uitstroomplek. Van de 3 leerlingen die niet bestendigd zijn, zijn er twee van vso doorgestroomd naar vo. Een leerling is afgestroomd. | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Uitstroom                                                                   |                                                                                                                 |                                                                                                                                                                         |                                     |                                     |
| Tussentijdse uitstroom                                                      | Bestemming                                                                                                      | Aantal leerlingen                                                                                                                                                       |                                     |                                     |
|                                                                             | BaO                                                                                                             | 2                                                                                                                                                                       |                                     |                                     |



|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |    |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
|               | SBO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 3  |
|               | SO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 7  |
|               | SO cat 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 2  |
| Einduitstroom | VO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 6  |
|               | VSO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 22 |
| Analyse       | In totaal zijn er 42 leerlingen uitgestroomd. 5 leerlingen zijn tussentijds uitgestroomd naar een minder intensieve vorm van onderwijs en 6 leerlingen naar regulier voortgezet onderwijs. Dit betekent dat in schooljaar 2024-2025 ruim 26% van de leerlingen is uitgestroomd naar een minder intensieve vorm van onderwijs. De bestending van de leerlingen die afgelopen jaar zijn uitgestroomd naar een minder intensieve vorm van onderwijs is hoog (85.19%). Wij willen deze ontwikkeling vasthouden en zullen nazorg blijven bieden aan de uitgestroomde leerlingen. |    |

| Sociale maatschappelijke competenties |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                     |                                     |                                     |
|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Onderdeel                             | Ambitie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Resultaat                                                                                                           | Ambitie behaald                     |                                     |
| Veiligheidsbeleving leerlingen        | We blijven binnen de standaarddeviatie van de benchmark.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Welbevinden: 3,01<br>Veiligheidsbeleving: 3,11<br>Aantasting van de veiligheid: 3,36                                | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
| ZIEN                                  | Standaard: 95% van de leerlingen behaalt de eigen norm (gebaseerd op de uitstroombestemming die in het OPP bepaald is)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>Betrokkenheid en welbevinden:</b><br>98% van de leerlingen behaalt de eigen norm.                                | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Sociale autonomie en sociaal initiatief:</b><br>95% van de leerlingen behaalt de eigen norm                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/>            |
|                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Sociale flexibiliteit, impulsbeheersing en inlevingsvermogen:</b><br>94% van de leerlingen behaalt de eigen norm | <input type="checkbox"/>            | <input checked="" type="checkbox"/> |
| Analyse                               | <p>Er kan worden geconcludeerd dat de leerlingen zich veilig voelen op Het Reliëf. We scoren namelijk op alle onderdelen binnen de standaarddeviatie van de benchmark.</p> <p>Bij 6 van de 178 leerlingen zien we op basis van Zien! kansen om uit te stromen naar een lichtere vorm van onderwijs (=11%). 6 van die leerlingen behalen de eigen norm op alle gebieden (=11%). We zien bij ZIEN dat de leerlingen lager scoren op impulsbeheersing.</p> <p>Op Het Reliëf wordt er veel ingezet op het gebied van sociaal emotionele ontwikkeling:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>PBS is de basis van ons pedagogisch handelen, waarin we positief gedrag trainen en belonen.</li> <li>We volgen de methode KWINK. Dit is een methode voor sociaal emotioneel leren. De methode kent een groepsbrede en preventieve aanpak met als doel het creëren van een sociaal veilige groep. Elke week staat schoolbreed hetzelfde sociaal-emotionele doel centraal van de methode KWINK.</li> <li>Ieder jaar besteden we extra aandacht aan pestgedrag, tijdens de week tegen pesten.</li> </ul> <p>We blijven de bovenstaande acties inzetten en streven naar een soortgelijke veiligheidsbeleving voor volgend schooljaar, waarbij we ons als doel stellen ook bij de onderdelen welbevinden en veiligheidsbeleving de benchmark te behalen.</p> |                                                                                                                     |                                     |                                     |



|  |                                                                                                                                                                                                       |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | Met het oog op de toename van het aantal leerlingen op het Reliëf en de wens om leerlingen lichter door te laten stromen, is het van belang om te blijven oefenen met de niet-uitnodigende situaties. |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|



# Bijlagen

## 8. Bijlagen

### Documenten en adressen

Om onze schoolgids overzichtelijk te houden, kozen wij ervoor een aantal onderwerpen niet inhoudelijk te bespreken in de schoolgids. Wij verwezen dan naar de website van onze school, of naar de website van Attendiz. In het overzicht hieronder ziet u op welke plek u welk document kunt vinden.

| Website van onze school                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Website van Attendiz                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Plaatsingsbeleid deel B</a></li> <li>• <a href="#">Schoolondersteuningsprofiel</a></li> <li>• <a href="#">Schoolplan</a></li> <li>• <a href="#">Teamsamenstelling</a></li> <li>• <a href="#">Respectprotocol</a></li> <li>• <a href="#">Verzuimprotocol</a></li> <li>• <a href="#">Protocol fysiek beperkend handelen</a></li> <li>• <a href="#">Auditrapport</a></li> <li>• <a href="#">Rapport inspectie</a></li> <li>• <a href="#">Rapport kwaliteitsonderzoek</a></li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Plaatsingsbeleid deel A</a></li> <li>• <a href="#">Schooloverzicht maximale capaciteit</a></li> <li>• <a href="#">Convenant Sponsoring</a></li> <li>• <a href="#">Gedragscode Social Media</a></li> <li>• <a href="#">Handboek Medisch Handelen</a></li> <li>• <a href="#">Informatievoorziening aan gescheiden ouders</a></li> <li>• <a href="#">Jaarverslag Attendiz</a></li> <li>• <a href="#">Klachtenregeling</a></li> <li>• <a href="#">Pestprotocol</a></li> <li>• <a href="#">Privacy Reglement</a></li> <li>• <a href="#">Protocol Dossiervorming en -beheer leerlingen</a></li> <li>• <a href="#">Protocol schorsen en verwijderen</a></li> <li>• <a href="#">Protocol Wet Bescherming Persoonsgegevens</a></li> <li>• <a href="#">Schoolverzekering</a></li> </ul> |

Wij zetten hieronder de belangrijkste adressen voor u op een rij:

| Belangrijke adressen                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Het Reliëf<br>Floraparkstraat 390<br>7531 HX Enschede<br>088020-3898<br><a href="mailto:hetrelief@attendiz.nl">hetrelief@attendiz.nl</a><br><a href="http://www.hetrelief-attendiz.nl">www.hetrelief-attendiz.nl</a> | Attendiz<br>Welbergweg 20<br>7556 PE Hengelo<br>0880-103636<br><a href="mailto:info@attendiz.nl">info@attendiz.nl</a><br><a href="http://www.attendiz.nl">www.attendiz.nl</a>                                             |
| Samenwerkingsverband 23.02<br>Postadres: Postbus 34,<br>7480 AA HAAKSBERGEN<br>085-0471102<br><a href="mailto:info@swv2302.nl">info@swv2302.nl</a><br><a href="http://www.swv2302.nl">www.swv2302.nl</a>             | Klachtencommissie Attendiz<br>T.a.v. Bestuurssecretariaat<br>Welbergweg 20<br>7556 PE Hengelo<br>0880-103635                                                                                                              |
| Pluryn<br><a href="http://www.pluryn.nl">www.pluryn.nl</a><br><a href="mailto:info@pluryn.nl">info@pluryn.nl</a><br>088-5477000<br>Coördinatoren :<br>Telefonisch bereikbaar via school                              | GGD Twente<br>0900- 333 888 9<br>Nijverheidsstraat 30 - 7500 BK<br>Enschede<br><a href="mailto:administratiejgz@ggdtwente.nl">administratiejgz@ggdtwente.nl</a><br><a href="http://www.ggdtwente.nl">www.ggdtwente.nl</a> |
| Jeugd tandverzorging JTV Twente<br>Haaksbergerstraat 109<br>7513 ER Enschede<br>Tel: 053- 4309010.<br><a href="http://www.jeugd tand verzorging enschede.nl">www.jeugd tand verzorging enschede.nl</a>               |                                                                                                                                                                                                                           |



